МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Коркинский горно-строительный техникум»

Утверждаю
директор техникума

ПРОГРАММА

МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА
«Молодой специалист»

Форма наставничества «Работодатель-студент»

Коркино 2021

Паспорт модели наставничества «Молодой специалист» по направлению «Работодатель –студент»

Наименование программы	Программа модели наставничества «Молодой специалист»
Период реализации	2021 - 2024 годы
Основания для разработки программы	➢ Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 31.07.2020 №304-ФЗ). ➢ Указ Президента РФ от 2 марта 2018 года №94 «Об учреждении знака отличия «За наставничество». ➢ Указ Президента РФ от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года». ➢ Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.07.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 №59778). ➢ Методологии (целевой модели) наставничества обучающихся г. Донской Стр. 5 из 52 для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (утверждена распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. N Р-145) ➢ Методические рекомендации по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. ➢ Локальные акты техникума ➢ Устав ГБПОУ «КГСТ», с изменениями и дополнениями; ➢ Программа развития ГБПОУ «КГСТ», ➢ Программа воспитания и социализации студентов ГБПОУ «КГСТ»,

Разработчики программы	Рабочая группа в составе: Соколова К.В. –зам.директора по УПР ГБПОУ «КГСТ» Кожевникова О.В.- руководитель структурного подразделения МЦПК Евсеева Н.В.- начальник отдела управления персоналом АО «Томинский ГОК»
Цель программы	получение студентом актуализированного профессионального опыта и развитие личностных качеств, необходимых для осознанного целеполагания, самоопределения и самореализации
Основные задачи программы	➢ создание условий для безопасного выполнения студентами практических заданий в рамках организации производственной практики; ➢ создание условий для профессионального роста студентов в процессе практического выполнения производственных заданий; ➢ расширение спектра взаимодействия работодателя (мастера-инструктора) и студентов в рамках реализации их практической подготовки; ➢ получение студентом конкретных профессиональных навыков, необходимых для вступления в полноценную трудовую деятельность; обеспечение соответствия профессиональных компетенций педагогов требованиям
Куратор модели наставничества «Молодой специалист»	Заместитель директора по учебно-производственной работе
Профиль наставника	Специалист профильного предприятия - работник с большим опытом работы от 3 лет, высокой квалификацией, обладающий полнотой знаний, умений и практического опыта работы по профилю предприятия, готовый оказывать помощь и делиться профессиональным опытом.
Профиль наставляемого (наставляемых)	Студент (студенты) 2-4 курсов, обучающийся в ГБПОУ «КГСТ»
Формы организации наставничества: ¬	Индивидуальная, групповая, очная

Описание формы наставничества

Реализация данного направления наставничества предполагает взаимодействие ГБПОУ «КГСТ» и работодателя (АО «Томинский ГОК», ООО «КЭВРЗ» и др. предприятия) с целью получения студентами практического опыта и навыков, необходимых для успешного освоения профессии и дальнейшей профессиональной реализации и трудоустройства:

- на 1 курсе обучения по образовательным программам СПО - заключение двухстороннего договора между работодателем и техникумом;

- на 2-3-4 курсах обучения - организацию практического обучения в соответствии с договорами, заключаемыми с предприятиями по конкретному виду профессиональной деятельности.

- практическую подготовку студентов к чемпионатам «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия) на базе профильных предприятий.

Форма наставничества «Работодатель-студент» предполагает создание эффективной системы взаимодействия организаций, осуществляющих деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и представителя регионального предприятия с целью получения обучающимися актуальных знаний и навыков, необходимых для дальнейшей самореализации, профессиональной реализации и трудоустройства, а предприятием (организацией) - подготовленных и мотивированных кадров, в будущем способных стать ключевым элементом обновления производственной и экономической систем.

Ожидаемые результаты

- повышение уровня мотивированности и осознанности студентов в вопросах саморазвития и профессионального образования;

- ведение практических работ по виду профессиональной деятельности в соответствии с требованиями нормативной документации;

- реализация рабочих программ производственной практики по видам профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС;

- результативность участия студентов в чемпионатах «Молодые профессионалы».

Количественный показатель (индикатор) достижения цели

- удовлетворѐнность студентов и их родителей качеством профессиональных образовательных услуг, 100 %.

- увеличение доли студентов, успешно трудоустроенных в период прохождения производственной практики на предприятии на 5 %;

-увеличение результативности участия студентов в чемпионатном движении «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия) на 5%.

Взаимодействие по форме «Работодатель – студент»

Рисунок 1- Графическое представление наставнического взаимодействия по форме наставничества «работодатель – студент».

Таблица 1-Портрет участников взаимодействия по форме наставничества «работодатель – студент»

Наставник	Наставляемый	
	Пассивный	Активный
Неравнодушный профессионал с большим(от 7 лет) опытом работы, активной жизненной позицией, высокой квалификацией. Имеет стабильно высокие показатели в работе. Способен и готов делиться опытом, имеет системное представление о своем участке работы,лояльный, поддерживающий стандарты и правила организации. Обладает развитыми коммуникативными навыками, гибкостью в общении, умением отнестись к студенту как к равному в диалоге и потенциально будущему коллеге. Возможно, выпускник той же образовательной организации, член сообщества благодарных выпускников.	Дезориентированный студент, у которого отсутствует желание продолжать свой путь по выбранному (возможно, случайно или в силу низких образовательных результатов в средней школе) профессиональному пути, равнодушный к процессам внутри образовательной организации.	Проактивный студент с особыми образовательными потребностями, определившийся с выбором места и формы работы, готовый к самосовершенствованию, расширению круга общения, развитию метакомпетенций и конкретных профессиональных навыков и умений.

Таблица №2 - Возможные варианты программы: вариации ролевых моделей внутри данной формы могут различаться, исходя из уровня подготовки и мотивации наставляемого

Взаимодействие «активный профессионал – равнодушный потребитель»	Взаимодействие «успешный профессионал – студент, выбирающий профессию»	Взаимодействие «коллега – будущий коллега»	Взаимодействие «работодатель – будущий сотрудник»
мотивационная, ценностная и профессиональная поддержка с системным развитием коммуникативных и профессиональных навыков, необходимых для осознанного целеполагания и выбора карьерной траектории	краткосрочное взаимодействие, в процессе которого наставник представляет студенту или группе студентов возможности и перспективы конкретного места работы	совместная работа по развитию творческого, предпринимательского, прикладного (модель, продукт) или социального проекта, в процессе которой наставляемый делится свежим видением и креативными идеями, способными оказать существенную поддержку наставнику, а сам наставник выполняет роль организатора и куратора	профессиональная поддержка в формате стажировки, направленная на развитие конкретных навыков и компетенций, адаптацию на рабочем месте и последующее трудоустройство. В этой ролевой модели конкретной формы, при регулярной занятости сотрудника в роли наставника с целью привлечения им новых молодых кадров в организацию, возможно и рекомендуется поощрение наставника дополнительными днями отпуска в счет потраченных на наставническую деятельность и иными формами нематериального поощрения

Области применения формы наставничества в рамках образовательной программы

- практико-ориентированные образовательные программы,
- проектная деятельность,
- бизнес-проектирование,
- ярмарки вакансий,
- конкурсы проектных работ,
- дискуссии,
- экскурсии на предприятия,
- краткосрочные и долгосрочные

SWOT- анализ сильных и слабых сторон

SWOT факторы	Позитивные	Негативные
Внутренние	**Сильные стороны:** – Значительная доля участников (80%), которым понравилось –	**Слабые стороны:** -Доля участников (20%), которым не понравилось

	участие в Программе, и которые готовы продолжить работу; – Наставляемые (70%) планируют работать в организациях, готовы получить работу; – Наставники (100%) отмечают желание создать устойчивое наставничество, рассматривать наставляемого (наставляемых), как потенциального сотрудника; – Наставники (70%) считают, что студенты, участвующие в Программе, обладают должным уровнем подготовки; – Наставляемые-студенты и их наставники (100%) отмечают, что Программа наставничества способствует более эффективной адаптации молодого специалиста на потенциальном месте работы; – У наставляемых-студентов (100%) появилось желание посещать мероприятия профориентационного, мотивационного и практического характера; – У наставляемых-студентов (100%) появилось лучшее понимание собственного профессионального будущего, – Повысилась успеваемость наставляемых (*50 %)* – Эффективная система мотивации участников Программы; – Достаточность и понятность обучения наставников; – Наработанные связи ОО с партнерами-работодателями;	участие в Программе, поэтому они не готовы продолжить участие; -Наставники (20%) не готовы развивать и расширять Программу; -Формальное участие наставников-работодателей в программе; -Неэффективная/ непроработанная система мотивации; -Высокая перегрузка наставников; - Отсутствует регулярная обратная связь наставников с наставляемыми; -Дефицит специалистов на предприятиях-работодателях.
Внешние	**Возможности:** – Готовность партнеров-работодателей принимать участие Программе наставничества; – Акцентирование внимание государства и общества на вопросы наставничества; – Наличие многочисленных предложений от ИТ-платформ для осуществления дистанционного обучения; – Активное внедрение в РФ и Челябинской области проектного управления.	**Угрозы:** -Нестабильность внешней социально-экономической среды; -Низкая включенность, отсутствие заинтересованности руководителей предприятий-работодателей в поддержке Программ наставничества техникума; -Переход на преимущественно дистанционное обучение (подрывает основу наставничества); – Отсутствие финансирования проекта внедрения Целевой модели

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве между наставником и наставляемым

г. _____ "__"_____ 20__г.

Данное соглашение устанавливает отношения между _____ _____, (далее –Наставник), и_____, (далее – Наставляемый), совместно именуемыми "Стороны", в связи с их участием в реализации методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся по программам среднего профессионального образования (далее – Целевая модель наставничества) на базе _____, (далее – Организация).

1. Предмет соглашения

1.1. Стороны договорились об участии в реализации Целевой модели наставничества через организацию комплекса мероприятий в рамках деятельности наставнической пары(группы).

1.2. Стороны определили следующие задачи*:

– повышение уровня профессиональных и надпрофессиональных компетенций наставляемого;

– повышение уровня социальной адаптации наставляемого в коллективе;

– трансляция личного, профессионального опыта, знаний, умений и навыков наставника;

– повышение уровня мотивации к самообразованию у наставляемого.

2. Права и обязанности Сторон*

2.1.Наставник обязан:

2.1.1. Разрабатывать индивидуальный план – комплекс мероприятий в рамках организации работы наставнической пары/группы.

2.1.2. Участвовать в реализации Дорожной карты внедрения Целевой модели наставничества образовательной организации (далее - Дорожная карта) в рамках компетенции.

2.1.3. Регулярно посещать образовательные события, организованные в рамках обучения наставников.

2.1.4. Оказывать всестороннюю помощь и поддержку наставляемому.

2.1.5. Предоставлять результаты наставнической работы по запросу куратора.

2.1.6. Способствовать развитию информационного освещения реализации системы наставничества в образовательной организации.

2.1.7. Внимательно и уважительно относится к наставляемому.

2.2.Наставник имеет право:

2.2.1. Способствовать своевременному и качественному выполнению поставленных задач наставляемым.

2.2.2. Совместно с куратором определять формы работы с наставляемым.

2.2.3. Принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации.

2.2.4. Вносить предложения куратору и руководителю образовательной организации по внесению изменений в Дорожную карту.

2.2.5. Привлекать других специалистов для расширения компетенций наставляемого.

2.3.Наставляемый обязан:

2.3.1. Регулярно посещать встречи, образовательные события в соответствии с индивидуальным планом.

2.3.2. Выполнять своевременно и качественно задачи, поставленные наставником.

2.3.3. Внимательно и уважительно относится к наставнику и другим участникам наставнической группы.

2.4. Наставляемый имеет право:

2.4.1. Вносить предложения в индивидуальный план обученияв рамках организации работы наставнической пары/группы.

2.4.2. Принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации.

2.4.3.В индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по волнующим вопросам.

2.4.4.При невозможности установления личного контакта с наставником выходить с ходатайством к директору образовательной организации о замене наставника.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3.2. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.

3.3. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случае систематического нарушения условий п.2 настоящего Соглашения.

3.4. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует на протяжении _____ месяцев.

3.5. По истечении срока действия Соглашения, срок может быть продлен повзаимному соглашению сторон.

4. Подписи Сторон

Наставник	**Наставляемый**
_____/_____ (подпись) (расшифровка)	_____/_____ (подпись) (расшифровка)

ДОГОВОР

о сотрудничестве профессиональной образовательной организации с партнером-работодателем

г. Коркино «___»_____202___г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Коркинский горно-строительный техникум», именуемый в дальнейшем ГБПОУ «КГСТ», в лице **директора Афанасьева Михаила Васильевича,** действующего на основании Устава с одной стороны, и

_____

в лице, _____действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее соглашение о сотрудничестве на следующих условиях:

1. Общие положения

1.1. Предметом настоящего соглашения является развитие перспективных направлений сотрудничества между Сторонами в области образования, разработки и реализации профессиональных образовательных программ, направленных на удовлетворение потребностей в подготовке кадров в промышленной отрасли _____; по вопросам организации практик, стажировок обучающихся, трудоустройства выпускников и наставнической поддержки обучающихся ГБПОУ «КГСТ»

1.2. Путем подписания данного соглашения Стороны подтверждают, что интересам каждой из них соответствует совместное и согласованное сотрудничество в установленной сфере.

1.3. Стороны обязуются осуществлять совместные действия в указанной выше сфере с целью реализации общих интересов и достижения совместных целей.

1.4. Стороны осуществляют совместные действия в порядке и на условиях данного соглашения.

1.5. Основными целями сотрудничества является установление долгосрочных связей по вопросам:

-подготовки специалистов, отвечающих требованиям и специфике современных предприятий и организаций;

-внедрения инновационных достижений науки и техники в образовательный и производственный процесс;

-совместного развития новых комплексных направлений научных исследований, модернизации направлений подготовки высококвалифицированных специалистов в системе среднего профессионального образования, развития академической мобильности, развития инновационных форм взаимодействия и осуществления интеграции профессионального образования и бизнес-структур;

- совместного осуществления инновационной деятельности в образовательной и производственной сферах;

-координации и организации взаимодействия по использованию и развитию современных технологий и научных достижений в образовании, производстве и дизайна;

- организация наставнической поддержки обучающихся ГБПОУ «КГСТ» в рамках форм наставничества «работодатель-студент».

1.6. В процессе достижения поставленных целей и реализации общих интересов Стороны обязуются строить свои взаимоотношения на основе равноправности, честного и добросовестного партнерства, а также защиты интересов друг друга.

1.7. Для обеспечения наиболее быстрого и эффективного достижения общих целей Стороны обязуются обмениваться имеющейся в их распоряжении информацией относительно их совместных интересов, а также проводить совместные консультации в случае необходимости.

1.8. Стороны обязуются принимать все необходимые меры для сохранения конфиденциальной информации, полученной ими друг от друга в процессе осуществления сотрудничества, согласно условиям данного соглашения.

2. Основные направления сотрудничества

2.1. Для достижения целей Стороны намерены осуществлять сотрудничество в следующих направлениях и формах:

- подготовка кадров по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным профессиональным программам;

-привлечение к образовательному процессу работников другой Стороны из числа действующих руководителей и работников, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программой;

- организация встреч обучающихся с представителями другой Стороны, проведение мастер-классов, обмен опытом;
-разработка и реализация совместных программ по повышению квалификации сотрудников;
- привлечение к проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования представителей другой Стороны;
-организация и проведение практики обучающихся в соответствии с заключенным между Сторонами договором на проведение практики обучающихся;
-совместная деятельность по организации и проведению тематических конкурсов среди талантливых студентов и педагогических работников;
-обеспечение опережающего характера подготовки специалистов на основе интеграции научной, образовательной и производственной деятельности, гарантирующей им конкурентоспособность на рынке труда и образовательных услуг;
- развитие новых, прогрессивных форм инновационной деятельности, научно-исследовательского сотрудничества с предприятиями, фондами, бизнес-структурами, органами государственной власти и местного самоуправления и другими структурами с целью совместного решения важнейших научно-исследовательских и образовательных задач;
- внедрение научных знаний в практику деятельности;
-формирование системы обмена передовым опытом, распространение последних научных, учебных и производственных достижений.
2.2.Перечень направлений и форм сотрудничества не является исчерпывающим и может дополняться по соглашению Сторон.
2.3. Конкретные виды и формы сотрудничества Сторон, а также возможное привлечение ресурсов для достижения совместных целей и реализации общих интересов оговариваются Сторонами отдельно, путем заключения соответствующих договоров и соглашений.

3. Обязанности и ответственность Сторон

3.1. Стороны обязуются:
- оказывать содействие в реализации совместных направлений сотрудничества;
- своевременно и в полном объеме выполнять действия, необходимые для реализации совместных проектов;
- не разглашать информацию, признанную сторонами конфиденциальной;
-обмениваться с соблюдением законодательства имеющимися в распоряжении информационными ресурсами;
- по необходимости проводить встречи, консультации и обсуждение вопросов, связанных с реализацией направлений и форм сотрудничества;
- организовывать наставническое сопровождение опытными работниками организации/предприятия студентов техникума, осуществлять наблюдение за особенностями и приемами работы во время прохождения ими производственной практики, стажировки с целью развития профессиональной мотивации к трудовой деятельности, успешной адаптации выпускников к современному рынку труда в отрасли, повышения квалификации и профессионального мастерства;
- оказывать, по возможности, содействие в подготовке студентов техникума к Чемпионатам профессионального мастерства, профессиональным олимпиадам и конкурсам;
- участвовать в профориентационных мероприятиях техникума, направленных на профессиональное самоопределение молодежи на рынке труда отрасли, школьников города и студентов;
- рассматривать возникающие задачи.
3.2. Конкретные проекты и мероприятия сотрудничества, сроки и условия их реализации оформляются в рамках отдельных договоров и соглашений.
3.3. Настоящее соглашение не влечет финансовых обязательств Сторон. Вопросы финансового обеспечения сотрудничества решаются путем переговоров и подписанием отдельных договоров и соглашений.
3.4. Ответственность Сторон по настоящему соглашению наступает только в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.
3.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, если это вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы.
3.6. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего соглашения или в связи с ним, подлежат урегулированию Сторонами путем переговоров. При отсутствии согласия спор между Сторонами подлежит рассмотрению в соответствии с действующим законодательством.

4. Срок действия соглашения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и является бессрочным.

4.3. Каждая из Сторон в любое время вправе отказаться от настоящего соглашения, предупредив об этом другую Сторону не позднее, чем за один месяц до момента его расторжения.

5. Порядок изменения и расторжения соглашения

5.1. Изменение, дополнение и расторжение данного соглашения допускаются по взаимному согласию Сторон, а в случаях, установленных законом или данным соглашением, данное соглашение может быть прекращено или расторгнуто в ином порядке.

5.2. Изменения и дополнения оформляются отдельным письменным соглашением, если такое изменение или дополнение осуществляется по взаимному согласию Сторон.

5.3. Документ, который вносит изменения в данное соглашение, подписывается уполномоченными представителями Сторон.

6. Заключительные положения

6.1. Направления совместной деятельности, отраженные в настоящем соглашении, строятся на основе взаимовыгодного и целесообразного применения для каждой из сторон. Каждая из сторон должна оказывать максимальное содействие другой стороне в процессе исполнения настоящего соглашения.

6.2. Каждая из сторон настоящего договора осуществляет свою финансовую деятельность самостоятельно и не несет никаких взаимных материальных и финансовых обязательств как друг перед другом, так и перед третьими лицами. В случае возникновения при исполнении настоящего договора необходимости решения, представляющих обоюдный интерес вопросов, требующих финансовых затрат, стороны решают их путем заключения дополнительных соглашений к настоящему договору, либо отдельных договоров.

6.3. В случае невозможности выполнения одной из сторон, взятых на себя обязательств, она обязана не позднее, чем за месяц, предупредить другую сторону о невозможности выполнения обязательств.

6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6.5. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

7. Реквизиты и подписи сторон

Профильная организация:	**Техникум:**
_____ (полное наименование организации) _____ Адрес: _____ _____ _____ Тел/факс, электронный адрес _____ _____ _____ Директор: _____ _____ М.П.	ГБПОУ «Коркинский горно-строительный техникум» 456550 г.Коркино, ул.1 Мая ,24 ИНН 7412001239 КПП 743001001 УФК по Челябинской области (ГБПОУ «КГСТ»л/с 20401202298ГС) б/с № 40102810645370000062 БИК 017501500 в Отделении Челябинск Банка России г. Челябинск р/с 03224643750000006900 БИК 047501001 ОГРН 1027400808236 т.8-351-52-3-95-53 (доб.21) Директор: _____ М.В.Афанасьев М.П.