Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«КОРКИНСКИЙ ГОРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Согласовано на Совете Учреждения
Секретарь Совета Учреждения
_____Е.В.Суюшкина

Протокол № 2 от 28 февраля 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Учреждения:
_____ М.В. Афанасьев

Введено в действие:
Приказом № 73 от 01 » 03 2022г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в ГБПОУ «Коркинский горно-строительный техникум»
на 2022-2023 учебный год

I. Общие положения

1.1.Настоящие Правила приема разработаны в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012г.№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
-Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
-Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
-Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;
-постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
-постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
-постановление правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (с изменениями и дополнениям);

-Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте 06.11 2020 №60770);

-Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

-Лицензия №11604 от 12 августа 2015г. на осуществление образовательной деятельности, выданная Министерством образования и науки Челябинской области;

- Свидетельство о государственной аккредитации № 2992 до 18 декабря 2025г., выданное Министерством образования и науки Челябинской области;

- Устав Учреждения;

- Иные локальные акты.

1.2. Настоящие правила приема граждан на обучение(далее Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие),для обучения в ГБПОУ «Коркинский горно-строительный техникум» в 2021-2022 учебный год по образовательным программам среднего профессионального образования, по основным программам профессионального обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Челябинской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг),а также определяет особенности приема для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Прием иностранных граждан на обучение в ГБПОУ «Коркинский горно-строительный техникум» (далее техникум) осуществляется за счет бюджетных ассигнований Челябинской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Прием в техникум для обучения за счет бюджетных ассигнований Челябинской области

по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование

по основным программам профессионального обучения – *по заявлениям лиц, с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости).не имеющих основного общего образования и не достигших двадцати трех лет.*

1.5. Прием на обучение в техникумза счет бюджетных ассигнований бюджета Челябинской области является общедоступным.

1.6.Объем и структура приема граждан в техникум для обучения за счет бюджетных ассигнований Челябинской области определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования и науки Челябинской области. В случаи если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Челябинской области, техникум при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитывает результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

1.7.Техникум вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием по программам среднего профессионального образования сверх установленных бюджетных мест на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на основе договоров об образовании.

1.8.В техникум ведется прием граждан по основным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих,служащих,программам повышения квалификации рабочих, служащих)лиц различного возраста в соответствии с лицензией на образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договора об образовании.

1.9. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в ГБПОУ «Коркинский горно-строительный техникум» персональных данных поступающих в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

II.Образовательные программы среднего профессионального образования и программы профессионального обучения для лиц, с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющих основного общего или среднего общего образования и не достигших двадцати трех лет (далее –для лиц с ОВЗ)

2.1.Организация приема граждан в техникум

2.1.1. Организация приема на обучение осуществляется приемной комиссией техникума(далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.1.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором техникума.

2.1.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

2.1.4. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии. Члены приемной комиссии организуют и оказывают необходимую помощь инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.2. Организация информирования поступающих

2.2.1. ГБПОУ «Коркинский горно-строительный техникум» объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам на основании лицензии, на осуществление образовательной деятельности.

Перечень профессий и специальностей для набора в 2022 году

Наименование образовательной программы		квалификация присваивая при завершении обучения		Вид образовательной программы (основная, дополнительная	Нормативный срок освоения
Код	Наименование Профессии Специальности	код	Наименование		
ПРОФЕССИИ Среднего профессионального образования					
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)		Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом	Основная	2 года 10 месяцев
			Сварщик частично механизированной сварки плавлением		
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	18511	Слесарь по ремонту автомобилей	Основная	2 года 10 месяцев
		11442	Водитель автомобиля		
09.01.03	Мастер по обработке цифровой информации	161199	Оператор электронно-вычислительных машин	Основная	2 года 10 месяцев
08.01.25			штукатур	основная	2 года 10 месяцев
			маляр строительный		

	Мастер отделочных строительных и декоративных работ		монтажник коркасно-обшивочных конструкций		
СПЕЦИАЛЬНОСТИ Среднего профессионального образования					
09.02.01	Компьютерные системы и комплексы		техник по компьютерным системам	основная	3года 10 месяцев
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений		техник	Основная	3 года 9 месяцев
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования		техник	основная	3года 10 месяцев
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей		специалист	основная	3года 10 месяцев
38.02.04	Коммерция(по отраслям)		менеджер по продажам	основная	2 года 10 месяцев
38.02.03	Операционная деятельность в логистике		операционный логист	Основная	2 года 10 месяцев
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТВКА					
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ без получения среднего общего образования					
12680	Каменщик *		каменщик	дополнительная	1год 10 месяцев
19601	Швея *		швея	дополнительная	1год 10 месяцев

*из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) не имеющих основного общего или среднего общего образования и не достигшие двадцати трех лет

2.2.2. Техникум знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся и работу приемной комиссии. Образовательная организация размещает указанные документы на сайте www.kgst.ru

2.2.3.В целях информирования о приеме на обучение техникум размещает информацию на официальном сайте www.kgst.ru организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт),а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде(табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе –информационный стенд).

2.2.4.Приемная комиссия на официальном сайте www.kgst.ru техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

-Не позднее 1 марта:

- правила приема в ГБПОУ «Коркинский горно-строительный техникум»

- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);

-требования к уровню образования, которое необходимо для поступления по основным программам среднего профессионального образования (основное общее или среднее общее образование) и программа профессионального обучения (лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости не имеющих основного общего или среднего общего образования и не достигших двадцати трех лет);

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

- Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест, финансируемых за счет средств бюджета Челябинской области, по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

2.2.5 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте www.kgst.ru образовательной организации и

информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

2.3. Прием документов от поступающих

2.3.1. Прием в техникум по образовательным программам среднего профессионального образования и программам профессионального обучения для лиц с ОВЗ проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием заявлений на первый курс очной формы обучения, финансируемую **за счет бюджетных ассигнований** областного бюджета начинается **с 15 июня 2022** г. **до 15 августа 2022 г.**, а при наличии свободных мест прием документов продлевается **до 25 ноября** текущего года

Сроки подачи заявлений на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по договорам об образовании осуществляется на заочной форме обучения **до 15 декабря 2022 года.**

2.3.2. Поступающие помимо документов указанных в п.2.3.1 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

2.3.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум по программам среднего профессионального образования поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

-оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

-оригинал или копию документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации

-4 фотографии

2.3.3.В заявлении поступающим по программам среднего профессионального образования указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего по программа среднего профессионального образования заверяется также следующее:

-согласие на обработку полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих;

-факт получения среднего профессионального образования впервые;

-ознакомление с уставом техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

2.3.4. Поступающие по программам профессионального обучения для лиц с ОВЗ предоставляют в приемную комиссию Техникума следующие документы:

- заявление о приеме от абитуриента;
- согласие на обработку персональных данных абитуриента и его родителей (законных представителей);
- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал и (или) копию свидетельства об обучении (по образцу, установленному федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования);

- медицинскую справку формы 086-У;
- 4 фотографии (размером 3*4 см);
- документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья;
- индивидуальную программу реабилитации или абилитации с рекомендацией об обучении по данной профессии, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке.

2.3.5. В заявлении поступающим по программам профессионального обучения для лиц с ОВЗ указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения об обучении;
- профессия, для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием формы получения образования;
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на право осуществления образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего по программам профессионального обучении заверяется также следующее:

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

2.3.6. Прием поступающих по программам профессионального обучения из числа лиц с ОВЗ осуществляется на общедоступной основе.

2.3.7. Прием документов по программам профессионального обучения для лиц с ОВЗ заканчивается по мере комплектования группы, т.е. когда

численность поступающих соответствует количеству мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет областного бюджета.

2.3.8. Поступающие вправе направить/предоставить в техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов

1) лично в образовательную организацию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

3)в электронной форме ,когда документ на бумажном носителе ,преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов посредством электронной почты техникума(info@kgst.ru) или электронной информационной системы организации в том числе с использованием функционала официального сайта техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ,или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Документы, направленные в техникум одним из перечисленных выше способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 2.3.1. настоящих правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 2.3.4 и 2.3.5. настоящих Правил приема.

2.3.9 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

2.3.10. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

2.3.11. По письменному заявлению поступающий имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться поступающему, в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

2.4. Особенности приема для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по программам среднего профессионального образования.

- Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, поступающие по программам среднего профессионального образования по специальностям (профессиям) не требующим у поступающих наличия творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, принимаются на обучение в техникум на общих основаниях.

- При поступлении лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью помимо документов указанных в пункте 2.3.2 настоящих правил предоставляют в приемную комиссию техникума следующие документы:

- документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья;
- индивидуальную программу реабилитации или абилитации (далее – ИПРА) с рекомендацией об обучении по данной специальности (профессии), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

- В составе приемной комиссии техникума назначается специалист, ответственный за сопровождение абитуриентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидностью на этапе поступления в техникум.

- При необходимости, по письменному заявлению родителей (законных представителей), техникум организует работу выездных приемных комиссий для лиц с ОВЗ и инвалидностью.

- Для поступающих из числа лиц с ОВЗ и инвалидов техникум проводит:

1) работу по профдиагностике и профконсультированию потенциальных абитуриентов с целью прогнозирования вариантов их профессионального образования;

2) консультативно-разъяснительную работу с поступающими, а так же с их родителями (законными представителями), направленную на выбор специальности, соответствующей рекомендациям ИПРА, в том числе (при необходимости) в изменении маршрута профессиональной реабилитации в соответствии с личными способностями, пригодностью к той или иной профессии и потребностью работодателей предприятий и организаций;

3) информирование о льготах, перечне необходимых документов, условиях и порядке поступления в техникум поступающих.

- В случае, если ИПРА установлены противопоказания к обучению по реализуемым техникумом специальностям (профессиям), специалистом

даются рекомендации по перенаправлению документов в друге профессиональные образовательные организации Челябинской области.

2.5.Особенности проведения приема иностранных граждан

2.5.1.Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, соотечественников за рубежом в Учреждение для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»№273 от 29.12.2012, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучения по образовательным программа среднего профессионального образования» №457 от 02.09.2020.за счет бюджетных ассигнований Челябинской области, а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

2.5.2. Прием иностранных граждан, в Учреждение для получения образования за счет бюджетных ассигнований Челябинской области и по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется в соответствии с Правилами приема в Учреждение.

2.5.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предоставляют при подаче заявления (на русском языке) о приеме в Учреждение следующие документы:

- оригинал документа(документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее -документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 ФЗ «Об образовании в РФ», -также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему;

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего либо документ иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя, отчество(последнее при наличии)

2.5.4. Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина.

2.5.5.Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

2.5.6.Зачисление иностранных граждан, на места, финансируемые за счет средств соответствующего бюджета, проводится в порядке и в сроки, установленные Правилами приема.

2.6. Вступительные испытания

Вступительные испытания проводятся в соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим наличие определенных творческих способностей физических и или психологических качеств, утвержденных «Министерством просвещения и науки Российской Федерации». В перечне профессий и специальностей ГБПОУ « Коркинский горно-строительный техникум» вступительные испытания при поступлении **не предусмотрены**.

2.7.Зачисление в техникум

2.7.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее 15 августа 2022 года на очную форму обучения, до 15 сентября 2022 года на заочную форму обучения.

2.7.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, с пофамильным перечнем указанных лиц. Приказ о зачислении размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

2.7.3. В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, осуществляется прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям (профессиям) на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации, *результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.*

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации учитываются по всем общеобразовательным предметам.

В период приема документов приемная комиссия ведет рейтинг абитуриентов по каждой образовательной программе и форме обучения в соответствии со средним взвешенным баллом аттестата по мере убывания балла.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающим документах об образовании и или документах об образовании и квалификации.

В случаи отсутствия результатов индивидуальных достижений у поступающих при равенстве результатов освоения поступающими программы основного общего или среднего общего образования учитывается

1) наибольший результат по дисциплинам математика, физика, русский язык;
2) наиболее ранняя дата подачи заявления о поступлении.

2.7.4. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- ✓ наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и (или) творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной(научно-исследовательской),инженерно-технической ,изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17 ноября 2015 г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»
- ✓ наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»
- ✓ наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентства развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскилс России)» либо международной организацией «WorldSkillsInternational» или международной организацией «Ворлдскилс Европа (WorldSkills Europe)»

- ✓ наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийский игр, параолимпийский игр и Сурдлимпийский игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица занявшие первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, параолимпийских игр и Сурдолимпийских игр;
- ✓ наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта не включенным в программы Олимпийских игр, Параолимпийских игр и Сурдолимпийских игр.

2.7.6. **При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления**, зачисление в техникум осуществляется **до 1 декабря текущего года.**

III.Основные программы профессионального обучения

(программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих) для лиц различного возраста за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договора об образовании.

3.1. Порядок приема на обучение

3.1.1 К освоению основных программ профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих) допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, *включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости).*

3.1.2. Организация приема граждан на обучение осуществляется приемной комиссией Техникума, создаваемой по мере необходимости в течение всего календарного года.

3.1.3. Прием на обучение проводится в течение всего календарного года, по мере комплектования учебных групп, в зависимости от сроков освоения программ.

При приеме документов заместитель директора по учебно-производственной работе Техникума обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.1.4 Факт ознакомления с данными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) его родителей (законных представителей).

3.1.5 Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

3.1.6 При подаче заявления о приеме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

-заявление (на русском языке) о приеме в образовательную организацию (приложение 3);

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115- ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал или ксерокопия документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии размером 3 х 4 см.

3.1.7 Лицо, зачисленное в Техникум для обучения по программам профессионального обучения, приобретает статус «слушатель».

3.1.8 Оформление отношений поступающего на обучение по программам профессионального обучения, осуществляется посредством заключения договора на оказание платных образовательных услуг. Стоимость обучения по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаемых Техникумом с организациями и (или) физическими лицами, устанавливается на основании калькуляции на подготовку, утверждаемой директором.

3.1.9 Прием лиц для обучения по программам профессионального обучения осуществляется на очную и очно-заочную форму обучения.

3.1.10 На каждого поступающего на обучение оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.1.11 Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность за их предоставление, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Зачисление

3.2.1 Прием на обучение по основным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих)

проводится без вступительных испытаний по результатам рассмотрения документов, предоставленных поступающими.

3.2.2 Зачисление в техникум слушателей по основным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих) оформляется приказом директора, после заключения договора об образовании и (или) договора об оказании платных образовательных услуг.

3.2.3 Приказ о зачислении для обучения издается не позднее даты начала обучения по основной программе профессионального обучения.

3.3. Особенности проведения приема инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.3.1 Прием инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по основным программам профессионального обучения осуществляется за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договора об образовании, в том числе за средства центров занятости населения.

3.3.2 Прием заявлений с перечнем необходимых документов осуществляется в соответствии с п. 2.3.2. и в сроки, установленные п. 2.3.1. настоящих Правил.

3.3.3 Особенности работы приемных комиссий с инвалидами и с лицами с ОВЗ отражены в разделе 2.4. настоящих Правил.

IV. Заключение положения

Техникум оставляет за собой право внесения изменений и дополнений в настоящие Правила приема в случае соответствующих изменений законодательства Российской Федерации, нормативно-правовых документов Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Челябинской области.