

**Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
« Коркинский горно-строительный техникум»**

Согласовано на Совете учреждения
Протокол № 2 от 30.06.2015.



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор учреждения
Валахов Е.Б.
Введено в действие
Приказом № 244 от 30.06.2015.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по профилактике правонарушений несовершеннолетних
в ГБПОУ « Коркинском горно-строительном техникуме».**

1. Общее положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», положением об общеобразовательных учреждениях в системе образования РФ, Уставом образовательного учреждения.

1.2 Цели Совета профилактики:

- защита прав и законных интересов обучающихся (студентов)
- профилактики предупреждения неуспеваемости, прогулов обучающихся (студентов)
- предупреждение и профилактика правонарушений и преступлений в молодежной среде

1.3 Задачи Совета профилактики:

- оказание помощи обучающимся (студентам) в защите и восстановлении нарушенных прав и интересов во всех формах жизнедеятельности
- способствовать сохранению морального, психического и физического здоровья
- обеспечение взаимодействия в работе между образовательным учреждением и городскими службами, работающими вместе с несовершеннолетними и молодежью.

**2. Состав Совета профилактики
и организация его работы.**

2.1 В состав Совета профилактики входят

- заместитель директора по воспитательной работе
- заместитель директора по учебной работе
- заведующие очными отделениями
- социальные педагоги отделений
- психолог
- юрист техникума
- участковый инспектор ИДН

- председатель Студенческого Совета самоуправления

Состав Совета профилактики образовательного учреждения утверждается приказом директора. Председателем Совета профилактики является заместитель директора по воспитательной работе. Секретарь Совета избирается на первом заседании

На заседания Совета профилактики приглашаются классные руководители, мастера п/о, шефы-наставники из числа педагогов, преподаватели, сотрудники образовательного учреждения, родители обучающихся (студентов).

Заседания созываются один раз в месяц. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Совета профилактики.

3. Права Совета профилактики.

Совет профилактики имеет право :

- затребовать от классного руководителя, мастера п/о, преподавателей, социальных педагогов, психолога сведения, необходимые для работы
- проводить личный прием обучающихся (студентов) и их родителей, рассматривать жалобы, заявления, просьбы
- проводить обследование жилищно-бытовых условий обучающихся (студентов)\, проживающих в общежитии (в их присутствии), стоящих на педучете, детей-сироты детей, оставшихся без попечения родителей
- обращаться по месту работы родителей с просьбой о мерах воспитательного воздействия.

Объявлять дисциплинарное взыскание:

- предупреждение
- замечание
- выговор
- приглашать студентов для обсуждения на Педагогический совет
- ходатайствовать перед комиссией по делам несовершеннолетних об исключение обучающегося из числа студентов.

4. Порядок подготовки и проведения заседания Совета профилактики.

Председатель Совета профилактики намечает повестку дня и информирует членов Совета профилактики о месте проведения заседания.

Классный руководитель, мастер п/о за неделю до проведения планового Совета профилактики предоставляет необходимые документы с мотивацией вызова на Совет обучающегося (студента).

На Совет приглашаются родители, шеф-наставник.

Классным руководителем, мастером п/о, шефом-наставником дается личностная характеристика приглашенного обучающегося (студента) с указанием проблем (в учебе, поведении) и информация о проделанной работе классным руководителем, мастером п/о, шефом-наставником, заведующего отделением по ликвидации личных проблем.

Психолог, социальный педагог дает дополнительное сообщение об особенностях личности обучающегося (студента).

Заслушивается мнение родителей, самого обучающегося (студента)

Членами Совета профилактики принимается коллегиальное решение. Результаты работы заседаний Совета профилактики оформляются протоколами секретарем Совета .

5. Пакет документов Совета профилактики.

Для организации работы Совета профилактики в образовательном учреждении необходимы документы:

- Приказ о составе Совета профилактики
- План работы Совета на учебный год
- Протоколы заседаний Совета профилактики
- Материалы, подготовленные к заседанию
- Шефские дела студентов