

Министерство образования и науки Челябинской области.  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Коркинский горно-строительный техникум»

Согласовано на Совете Учреждения  
Протокол № 2 от 30.06.2015



Утверждаю:  
Директор учреждения  
Е.Б. Валахов

## ПОЛОЖЕНИЕ о ресурсном центре

### 1. Общие положения

- 1.1. Ресурсный центр (далее РЦ) является структурным подразделением ГБПОУ «Коркинский горно-строительный техникум» (далее Учреждение)
- 1.2. РЦ находится в непосредственном подчинении директора Учреждения
- 1.3. Непосредственное руководство РЦ осуществляет заведующий мастерскими, назначаемый на должность приказом директора на основании заключенного с ним трудового договора.
- 1.4. РЦ обеспечивает подготовку высококвалифицированных рабочих кадров и специалистов востребованных территориальным рынком труда.
- 1.5. РЦ, как структурное подразделение Учреждения, в своей деятельности руководствуется Законами Российской Федерации и Челябинской области, Постановлением правительства РФ, приказами и нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации в сфере профессионального образования, уставом Учреждения.

### 2. Основные цели и задачи РЦ

- 2.1. Целью создания и деятельности РЦ на базе Учреждения является повышение качества подготовки рабочих кадров, удовлетворение кадровых потребностей работодателей, образовательных и профессиональных запросов молодежи, усиление социального партнерства между сферой экономики и сферой образования.
- 2.2. Достижение указанной цели предполагает решение следующих задач учебного заведения профессионального образования:
  - внедрение и использование современных педагогических и информационно-коммуникационных технологий;
  - обучение обучающихся на современном высокотехнологическом оборудовании;
  - организация взаимодействия с работодателями;
  - стажировка, повышение квалификации и аттестации преподавателей и мастеров производственного обучения однопрофильных учреждений ПО и работников производства;
  - исследование рынка образовательных услуг и регионального рынка труда;
  - привлечение инвестиций и развитие условий для подготовки рабочих и специалистов по профилю РЦ;

### 3. Структура, штатное расписание и управление РЦ

- 3.1. Структура и штатное расписание РЦ утверждается директором учреждения. В штатном расписании предусматриваются должности методистов, специалистов и инженернопедагогических работников (преподаватели, мастера п/о).
- 3.2. Руководство РЦ осуществляет заведующий мастерскими.
- 3.3. Заведующий мастерскими управляет деятельностью центра и несет персональную ответственность за эффективность его работы.

### 4. Основные виды деятельности РЦ

Основными видами деятельности РЦ являются:

- образовательная;
- методическая;
- информационная;



- организационная.

#### 4.1. Образовательная деятельность РЦ заключается в:

- реализации интегрированных образовательных программ профессионального образования, соответствующих профилю учебного заведения;
- организации курсов повышения квалификации, проведении стажировок и подготовки педагогических работников однопрофильных учреждений профессионального образования;
- профессиональном (практическом) обучении различных возрастных групп граждан по сложным и новым профессиям, специальностям, видам профессиональной деятельности;
- обучении различных возрастных групп населения (профессиональная ориентация, профконсультирование, технологическое обучение учащихся общеобразовательных школ, обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и др.);
- повышении профессиональной квалификации, переквалификации, переподготовке, предоставлении возможности получения второго (дополнительного) профессионального образования, стажировке, ученичестве, организации параллельного и дистанционного обучения по профессии, развитию системы дополнительных образовательных услуг, в том числе для работников учреждений профессионального образования;
- реализации программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации с полным возмещением затрат на обучение по договорам с физическими и юридическими лицами по профессиям технической направленности.

#### 4.2. Методическая деятельность РЦ обеспечивает:

- учебно-методическую поддержку однопрофильных учебных заведений профессионального образования;
- разработку, тиражирование и распространение интегрированных программ обучения по новым профессиям профессионального образования, рабочих программ, методических и учебных пособий;
- введение новых педагогических технологий в учебный процесс.

#### 4.3. Информационная деятельность РЦ включает:

- внедрение информационно-коммуникационных технологий в учебный процесс и мониторинг эффективности этого процесса;
- информационную поддержку однопрофильных учебных заведений профессионального образования;
- предоставление информационно-коммуникационных услуг.

#### 4.4. Инновационная деятельность РЦ заключается в:

- проведении маркетинговых исследований территориального рынка трудовых ресурсов и образовательных услуг, осуществлении прогнозо-аналитической деятельности по изучению конъюнктуры регионально-муниципального рынка труда, определении рейтинга профессий (специальностей);
- выявлении требований работодателей к квалификации выпускников учреждений профессионального образования;
- разработке модульных учебных программ, учебно-методического, программного, тестового обеспечения, в том числе развитие новых педагогических, информационных технологий профессионального обучения, Интернет-образование;
- координации деятельности работодателей по диагностике их потребностей в рабочей силе, определению количественных объемов подготовки и разработка конкурсной процедуры на реализацию заказа на подготовку квалифицированной рабочей силы.

#### 4.5. Организационная деятельность РЦ состоит из:

- создания сетевого взаимодействия РЦ с учреждениями профессионального образования, работодателями, службами занятости и кадровыми агентствами;
- профессиональной ориентации и профессиональной диагностики обучающихся;

### 5. Права, обязанности и отчетность РЦ

#### 5.1. РЦ, являясь структурным подразделением учебного заведения, имеет право:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из спроса на образовательные услуги;
- привлекать на договорной основе сторонние организации и учреждения для проведения исследовательских работ, разработок, семинаров и конференций;
- предоставлять физическим и юридическим лицам дополнительные образовательные услуги на внебюджетной основе не в ущерб выполнению основных функций РЦ;



#### 5.2 РЦ обязан:

- обеспечивать качество повышения квалификации и профессионального обучения
- обеспечивать интенсивное и эффективное использование учебного и производственного оборудования учебного заведения в течение всего учебного года;
- ориентировать развитие профессионального образования на инновационные процессы в профильной области деятельности РЦ;
- активно взаимодействовать с работодателями в рамках своего профиля;
- проводить маркетинговые исследования на рынке образовательных услуг и рынке труда, адекватно реагировать на конъюнктуру рынка труда и требования работодателей к квалификации выпускников учебного заведения.
- осуществлять профессиональную ориентацию молодежи и школьников.

### **6. Финансово-экономическая и хозяйственная деятельность РЦ**

6.1. РЦ функционирует на базе учреждения как структурное подразделение и осуществляет финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, не противоречащую законодательству РФ и Уставу учреждения.

6.2. Материально-техническая база РЦ находится в оперативном управлении техникума. Материально-техническое обеспечение РЦ дополняется специализированным оборудованием, приобретенным за счет финансовых средств учредителей. Для пополнения современной материально-технической базы РЦ возможно привлечение материальных и финансовых средств социальных партнеров, а также использование средств, полученных в результате предпринимательской и другой, приносящей доход деятельности.

6.3. Финансовое обеспечение РЦ формируется за счет:

- бюджетного финансирования учреждения, по государственным контрактам и договорам, предназначенных для реализации функций РЦ;
- предоставление населению платных Образовательных услуг, производственная деятельность, реализация контрактов и договоров с социальными партнерами, и т.п.;
- дополнительных финансовых средств.