

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Коркинский горно-строительный техникум»

Согласовано на Совете Учреждения
Протокол № 4 от 28.11.2019г



УТВЕРЖДАЮ»

Директор учреждения

М.В. Афанасьев

Введено в действие

Приказом № 483 от 07.11.2019 г

ПОЛОЖЕНИЕ

О структурном подразделении
ГБПОУ «Коркинский горно-строительный техникум»
«Многофункциональный центр прикладных квалификаций»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность многофункционального центра прикладных квалификаций, как структурного подразделения государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Коркинский горно-строительный техникум»

1.2. Многофункциональный центр прикладных квалификаций (далее - МЦПК) - организация или структурное подразделение организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, разработанных на основе профессиональных стандартов (квалификационных требований).

1.3. Положение о многофункциональном центре прикладных квалификаций разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 3 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» в целях развития трудового потенциала граждан и обеспечения потребности регионального рынка труда в квалифицированных кадрах и на основании приказа Министерства образования и науки Челябинской области от 21.12.2015 г. № 01/3647 «О создании многофункциональных центров прикладных квалификаций на базе

государственных бюджетных (автономных) профессиональных образовательных учреждений». В своей деятельности МЦПК руководствуется законодательством и нормативно - правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, Уставом техникума.

1.4. Образовательные программы профессионального обучения, реализуемые в МЦПК, разработаны в соответствии с требованиями профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих и соответствующих уровней квалификации, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

1.5 Основные заказчики и потребители образовательных услуг – организации, нуждающиеся в рабочих кадрах соответствующей квалификации, и граждане.

2.Цели, задачи и виды деятельности МЦПК

2.1 Цель МЦПК - создание условий для обеспечения высокого качества подготовки квалифицированных кадров, основанного на освоении современной техники, новых производственных технологий и использовании современного оборудования и образовательных технологий с учетом актуальных и перспективных потребностей рынков труда, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития экономики региона.

2.2 Задачи Центра:

- кадровое обеспечение потребностей высокотехнологичных отраслей экономики путём подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих кадров в области инновационных технологий;
- обеспечение актуальных потребностей региональных (местных) рынков труда в квалифицированных рабочих кадрах путём реализации программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации по наиболее востребованным профессиям и специальностям, в том числе по запросам центров и служб занятости населения и предприятий;
- обеспечение трудовой мобильности рабочих кадров путём ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность, освоения нового оборудования, смежных профессий и специальностей;
- оптимизация сети образовательных организаций, повышение эффективности бюджетных расходов;
- обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путём реализации профессиональных модулей, общепрофессиональных дисциплин, программ производственной практики и др.;

- учебно-методическое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций путём разработки, апробации и экспертизы современных программ и технологий обучения;

- кадровое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, путём организации курсов повышения квалификации и стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимся дисциплин и модулей профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы или программы профессионального обучения;

- поддержка профессионального самоопределения обучающихся общеобразовательных организаций путём получения первичной профессиональной подготовки, профессионального консультирования и организации профессиональных проб.

3. Виды деятельности центра

Центр планирует осуществлять следующие виды деятельности:

3.1 Организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки различных возрастных групп граждан по сложным и новым профессиям, специальностям, смежным видам профессиональной деятельности;

3.2 Реализация программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, программ профессиональных модулей, производственных практик, стажировок различных категорий граждан;

3.3 Организация стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимися учебных дисциплин (модулей) профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы, дополнительной профессиональной программы или программы профессионального обучения по профилю МЦПК.

3.4 Мониторинг потребностей территориальных и отраслевых рынков труда в подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих (должностям служащих);

3.5 Мониторинг удовлетворенности работодателей качеством подготовки кадров;

3.6 Оказание услуг общеобразовательным организациям и населению в области профессиональной ориентации и сопровождения профессионального самоопределения;

3.7 Разработка программ дополнительного профессионального образования, учебных дисциплин (модулей), учебно-методических комплектов, методических рекомендаций и учебных пособий;

3.8 Издательская деятельность, издание книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций, прочие виды издательской деятельности.

4. Порядок предоставления образовательных услуг

4.1 МЦПК реализует программы профессионального переобучения, дополнительные образовательные программы и оказывает физическим и юридическим лицам дополнительные платные образовательные услуги в рамках реализуемых образовательных программ.

4.2 Образовательный процесс в МЦПК включает теоретическое и практическое обучение, учебную и/или производственную практику.

4.3 Содержание образовательного процесса и его организация регламентируется образовательными программами, учебным планом и расписанием занятий.

4.4 Перечень образовательных программ формируется, исходя из имеющейся у учреждения лицензии, заказов, договоров на переподготовку/повышение квалификации рабочих и служащих, профессиональную переподготовку и/или повышение квалификации специалистов среднего звена.

4.5 Образовательная деятельность организуется на базе учебных аудиторий и учебно-производственных мастерских, оснащенных необходимыми учебным и производственным оборудованием.

4.6 Обучение в МЦПК осуществляется на основании договора на обучение по определенной образовательной программе.

4.7 Режим обучения устанавливается в соответствии с Уставом учреждения и правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными учебными планами, а также соответствующими локальными актами или договором заказчика.

4.8 По окончании обучения и успешной сдачей квалификационного экзамена, по результатам профессионального обучения присваивается разряд и выдается свидетельство о получении профессии рабочего, должности служащего, а при успешном освоении дополнительной профессиональной программы и прошедшим итоговую аттестацию выдается диплом о профессиональной переподготовке.

5. Обучающиеся центра и порядок зачисления на обучение в МЦПК

5.1. Контингент обучающихся:

- обучающиеся в общеобразовательных организациях и организациях профессионального образования;

- выпускники образовательных организаций или молодые специалисты (для получения дополнительных квалификаций под конкретное рабочее место);

- молодёжь после завершения службы в рядах Российской армии, женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им трёх лет и т. п.;

- незанятое население и работники, находящиеся под угрозой увольнения;

- рабочие и служащие (взрослое работающее население);

- лица предпенсионного и пенсионного возраста, которые изъявили желание сменить род деятельности и продолжить трудиться;

- преподаватели профессионального цикла и мастера производственного обучения образовательных учреждений ВПО и СПО

5.2 Обучающиеся Центра имеют право:

- выбирать образовательную программу в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями, с условиями, созданными в Центре;

- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;

- обучающимся должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса;

5.3 Обучающиеся Центра обязаны:

- выполнять требования Устава организации, Правил внутреннего распорядка;

- выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные образовательной программой;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Центра;

- бережно относиться к имуществу Центра.

5.4 Права и обязанности обучающихся могут также определяться в индивидуальных договорах на обучение (получение образовательных услуг).

5.6 Прием на обучение проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

5.7 Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;

- отсутствие набора по соответствующей программе ДПО или ППО.

5.8 Зачисление на обучение лиц производится приказом директора техникума после заключения договора на оказание платных образовательных услуг по программам профессионального переобучения или дополнительного профессионального образования и оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

5.9 Договор заключается между Исполнителем (техникум) и Заказчиком (физическое или юридическое лиц, оплачивающее обучение)

5.10 Заказчиком может выступать лицо достигшее 18 лет. Заказчиком несовершеннолетнего поступающего является его законный представитель.

5.11 Договор с физическим лицом заключается в присутствии Заказчика при наличии паспорта. При заключении договора с юридическим лицом, договор подписывается руководителем организации или лицом, имеющим данные полномочия на основании Устава или по доверенности.

5.12 Со стороны исполнителя договор подписывается директором техникума.

6. Кадровое обеспечение Центра

6.1. К педагогической деятельности в Центре допускаются лица, имеющие квалификацию, соответствующую профилю преподаваемой программы профессионального обучения или иной программы.

6.2. Преподаватели и мастера производственного обучения Центра обязаны не реже одного раза в три года проходить курсы повышения квалификации по профилю деятельности и стажировки в организациях в соответствии с содержанием реализуемых программ.

6.3. К реализации образовательных программ Центра могут быть привлечены специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений) и др. категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в т. ч. по краткосрочным договорам гражданско-правового характера.

7. Контроль и оценка результатов освоения программ. Документы о квалификации

7.1. Оценка освоения образовательных программ проводится по результатам текущего контроля и итоговой аттестации. Итоговая аттестация выпускников осуществляется специально создаваемыми комиссиями. Составы комиссий утверждаются руководителем организации

7.2. Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации:

- свидетельство о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке – по результатам дополнительного профессионального образования;

- свидетельство о профессии рабочего, должности служащего – по результатам профессионального обучения.

7.3. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении.

8. Оценка эффективности деятельности Центра

8.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности Центра связаны с обязательствами, взятыми перед:

- государственными и муниципальными заказчиками, в т. ч. службами, центрами занятости и другими структурами, оплачивающими обучение различных категорий граждан – безработных, мигрантов, военных, уволенных в запас, высвобождающихся работников предприятий и др.;

- негосударственными организациями, оплачивающими обучение своих работников;
- гражданами, самостоятельно оплачивающими индивидуальное обучение и проведение квалификационного экзамена и иные услуги.

8.2. В качестве ведущих показателей эффективности Центра выделяются:

- количественные показатели трудоустройства выпускников по программам, реализуемых Центром, и средний размер их заработной платы в сравнении с региональным (отраслевым);

- соответствие перечня реализуемых программ актуальным и перспективным потребностям рынков труда с учётом решения задач технологической модернизации и инновационного экономического развития РФ и региона.

- охват программами повышения квалификации и стажировками на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимся дисциплин и модулей профессионального цикла основных профессиональных образовательных программ или программ профессионального обучения, реализуемых в образовательных организациях региона, муниципалитета, отрасли;

- охват обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в образовательных организациях региона практико-ориентированной подготовкой на базе Центра (реализация Центром профессиональных модулей, общепрофессиональных дисциплин, программ производственной практики и других частей основных профессиональных образовательных программ);

- востребованность образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, разработанных Центром, и учебно-методического обеспечения их реализации образовательными организациями;

- количество обученных в течение учебного года, в т. ч. по заявкам ЦЗН и работодателей;

•эффективность использования имеющихся и привлечения дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в т. ч. объём дохода от внебюджетной деятельности и средний размер заработной платы сотрудников, интенсивность использования дорогостоящего технологического оборудования и др.

9. Финансирование

9.1. Финансирование подготовки в Центре проводится:

•на основе конкурсных процедур, проводимых службами (центрами) занятости населения с последующим заключением договора (преимущественно для программ профессионального обучения и повышения квалификации);

•по договорам об оказании платных образовательных услуг за счёт средств физических и/или юридических лиц (организаций-работодателей).