

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 27 марта 2009 г. № 46-рп

**О внесении изменений в распоряжение Правительства
Челябинской области от 25.01.2007 г. № 1-рп**

В соответствии с требованиями Федерального закона "О противодействии коррупции" и в целях повышения эффективности доступа граждан и организаций к информации о деятельности Правительства Челябинской области и органов исполнительной власти Челябинской области:

1. Внести в распоряжение Правительства Челябинской области от 25.01.2007 г. № 1-рп "Об утверждении перечня сведений о деятельности Правительства Челябинской области и органов исполнительной власти Челябинской области, обязательных для размещения в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования Интернет" (Сборник нормативных правовых актов Губернатора и Правительства Челябинской области, 2007, Выпуск № 1) следующие изменения:

1) дополнить пунктом 1-1 следующего содержания:

"1-1. Утвердить прилагаемые Требования к оформлению официальных сайтов органов исполнительной власти Челябинской области.";

2) пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Руководителям органов исполнительной власти Челябинской области определить ответственных за своевременное размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования Интернет в соответствии с Требованиями к оформлению официальных сайтов органов исполнительной власти Челябинской области.";

3) дополнить указанное распоряжение приложением (прилагается).

2. Главному управлению по делам печати и массовых коммуникаций Челябинской области (Кимайкин С.И.) опубликовать настоящее распоряжение в официальных средствах массовой информации.

3. Организацию выполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Губернатора Челябинской области - руководителя аппарата Правительства Челябинской области Рязанова Н.М.

Председатель
Правительства
Челябинской области
П.И.СУМИН

Приложение
к распоряжению
Правительства
Челябинской области
от 27 марта 2009 г. № 46-рп

"Утверждены
распоряжением
Правительства
Челябинской области
от 25 января 2007 г. № 1-рп

**Требования
к оформлению официальных сайтов
органов исполнительной власти Челябинской области**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Проектирование информационной архитектуры интернет-сайта органа исполнительной власти Челябинской области (далее именуется - орган исполнительной власти) решает три основные задачи:

декомпозицию информационного пространства сайта на множество семантически целостных информационных элементов;

разбиение множества информационных элементов на подмножества, объединенные семантическими и перцептивными связями (синтез страниц сайта);

создание удобного интерфейса пользователя, организацию поиска информации, разработку навигационных элементов.

2. Требования к оформлению официальных сайтов органов исполнительной власти Челябинской области (далее именуются - Требования) в значительной мере упрощают решение первых двух из перечисленных выше задач, а также ориентируют разработчиков на создание унифицированного типового интерфейса интернет-сайтов органов исполнительной власти Челябинской области.

II. ОФОРМЛЕНИЕ ГЛАВНОЙ СТРАНИЦЫ САЙТА ОРГАНА ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ

3. Оформление главной страницы интернет-сайта органа исполнительной власти ([приложение 1](#)) должно содержать следующие элементы:

изображение [герба](#) Челябинской области (в левом верхнем углу страницы);

[строка](#) основного меню с раскрывающимися разделами (располагается вверху страницы, функционал основного меню описан в [разделе III](#));

[название](#) органа исполнительной власти (вверху страницы по центру, под строкой меню);

навигационная [панель](#) (располагается в левой части страницы, детальное описание навигационной панели приведено в [разделе IV](#));

[панель](#) поиска информации по сайту (располагается в правой части страницы под строкой основного меню);

ссылки на [сайт](#) Губернатора Челябинской области (www.gubernator74.ru) и на [сайт](#) Правительства Челябинской области (www.pravmi74.ru) (располагаются в левой части страницы под навигационной панелью);

[логотип](#) разработчика интернет-сайта, [статистика](#) посещаемости сайта (располагаются внизу страницы справа или слева).

4. Элементы оформления, установленные [пунктом 3](#) настоящих Требований, должны быть видны и на других страницах сайта, для чего их целесообразно размещать в специальных фреймах. Оставшаяся часть страницы ([информационное поле](#)) предназначена для отображения информации, вызываемой теми или иными разделами или пунктами основного меню или навигационной панели.

На информационном поле начальной страницы сайта органа исполнительной власти рекомендуется расположить новостную ленту. При этом необходимо следить, чтобы со дня последнего события информационной новостной ленты прошло не более 15 дней (в противном случае у пользователя вызовет сомнение актуальность состояния информации на сайте органа исполнительной власти). Внизу страницы с отображением новостной ленты рекомендуется расположить ссылку на архив новостей.

III. ФУНКЦИОНАЛЬНОЕ ОПИСАНИЕ РАЗДЕЛОВ ОСНОВНОГО МЕНЮ

5. [Структура](#) разделов основного меню ([приложение 2](#)) отражает декомпозицию информационного пространства сайта органа исполнительной власти на множество семантически целостных информационных элементов.

Разделы основного меню слева направо:

1) ["Общие сведения"](#). Раздел включает сведения об органе исполнительной власти. Раздел меню должен содержать следующие пункты:

["Структура"](#). Пункт ссылается на структуру органа исполнительной власти в виде схемы, отражающей подчинение структурных подразделений органа исполнительной власти. Схема должна иметь ссылки на составы подразделений, их штатную численность, сведения о руководителях подразделений (включая краткую биографию), контактные телефоны, адрес электронной почты (при наличии).

["Положение об органе исполнительной власти"](#). Пункт включает нормативные документы, на основании которых осуществляется деятельность органа исполнительной власти.

["Подведомственные организации"](#). Пункт ссылается на перечень государственных унитарных предприятий Челябинской области, областных государственных учреждений, подведомственных органу исполнительной власти, с указанием их функций, телефонов, адресов электронной почты (при наличии). В случае если у органа исполнительной власти нет подведомственных организаций, данный пункт может отсутствовать.

["Совещательные органы"](#). Пункт содержит сведения о создании координационных и совещательных органов, образуемых Губернатором Челябинской области, коллегий, созданных при

руководстве органа исполнительной власти. В случае если при руководстве органа исполнительной власти не создается таких органов, данный пункт может отсутствовать.

"Печатные публикации". Пункт включает перечень печатных изданий органа исполнительной власти.

"Контакты". Пункт содержит юридический и почтовый адреса органа исполнительной власти, телефон приемной, факс, фамилии, имена, отчества руководства органа исполнительной власти и работников службы секретариата, адрес электронной почты;

2) "Законодательство". Раздел должен содержать ссылки на нормативные правовые акты, разработанные при участии органа исполнительной власти, а также нормативные правовые акты, касающиеся сферы деятельности органа исполнительной власти. В данном разделе целесообразно реализовать следующие возможности:

рубрикацию по тематикам курируемых органом исполнительной власти социально-экономических задач;

сортировку по дате принятия нормативного документа;

контекстный поиск по содержанию документов;

3) "Порядок деятельности". Раздел описывает порядок деятельности органа исполнительной власти и должен содержать следующие пункты:

"Административный регламент". Пункт ссылается на утвержденный административный регламент органа исполнительной власти.

"Государственные функции". Пункт содержит информацию об административных регламентах исполнения государственных функций органа исполнительной власти.

"Государственные услуги". Пункт ссылается на описание административных регламентов предоставления государственных услуг органа исполнительной власти.

"Служебный распорядок". Пункт содержит сведения о служебном распорядке органа исполнительной власти (служебное время, время обеденного перерыва, выходные дни);

4) "Программы". Раздел содержит информацию о программах, в реализации которых принимает участие орган исполнительной власти. Раздел должен включать следующие пункты:

"Федеральные программы". Пункт публикует информацию о федеральных целевых программах, в реализации мероприятий которых участвуют органы исполнительной власти.

"Областные программы". Пункт ссылается на информацию об областных целевых программах, разрабатываемых и реализуемых органом исполнительной власти;

5) "Дополнительные сведения". Раздел может включать историю развития органа исполнительной власти, презентации к докладом, подготовленным при участии органа исполнительной власти, интервью руководства органа исполнительной власти, материалы средств массовой информации о деятельности органа исполнительной власти и другие. Публикация информации данного раздела не является обязательной, но, как правило, улучшает посещаемость сайта органа исполнительной власти.

IV. ФУНКЦИОНАЛЬНОЕ ОПИСАНИЕ РАЗДЕЛОВ НАВИГАЦИОННОЙ ПАНЕЛИ

6. **Схема** навигационной панели интернет-сайта органа исполнительной власти (приложение 3) должна включать в себя следующие разделы:

1) "**Начало**". Раздел представляет гиперссылку для возврата к начальной странице сайта органа исполнительной власти;

2) "**Карта сайта**". Раздел должен вызывать схему представления информационных материалов на сайте органа исполнительной власти;

3) "**Работа с обращениями**". Раздел должен ссылаться на информацию о работе с обращениями граждан и организаций в органе исполнительной власти и содержать следующие пункты:

"**Порядок приема**". Пункт ссылается на информацию о порядке приема и рассмотрения обращений граждан и организаций к руководству органа исполнительной власти.

"**Контакты**". Пункт содержит наименование структурного подразделения органа исполнительной власти, в функции которого входит организация приема граждан и обеспечение рассмотрения обращений граждан и организаций, фамилия, имя, отчество руководителя указанного структурного подразделения, номера телефонов и почтовый адрес, по которым граждане и организации могут обращаться и получать информацию по вопросам приема;

4) "**Кадровое обеспечение**". Раздел должен включать информацию о кадровом обеспечении органа исполнительной власти и содержать следующие пункты:

"**Порядок поступления**". Пункт содержит информацию о порядке поступления на государственную гражданскую службу в органах исполнительной власти.

"Требования к претенденту". Пункт должен содержать информацию о квалификационных требованиях к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы.

"Вакансии". Пункт должен ссылаться на перечень вакантных должностей государственной гражданской службы в органе исполнительной власти.

"Конкурсы". Пункт должен представлять информацию об условиях и результатах проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в органе исполнительной власти.

"Контакты". Пункт должен содержать номера телефонов, по которым можно получить информацию, касающуюся замещения должности государственной гражданской службы в органе исполнительной власти;

5) "Государственный заказ". Раздел должен содержать информацию о размещении государственных заказов (конкурсах, аукционах) и может включать следующие пункты:

"Конкурсы". Пункт представляет гиперссылку на информацию о проводимых органом исполнительной власти открытых конкурсах.

"Аукционы". Пункт ссылается на информацию о проводимых органом исполнительной власти открытых аукционах.

"Экспертиза". Пункт содержит информацию о проводимых или заказываемых органом исполнительной власти экспертизах.

Если орган исполнительной власти не проводит и не заказывает экспертиз, пункт раздела "Государственный заказ" в навигационной панели сайта органа исполнительной власти может отсутствовать. В случае небольшого числа проводимых органом исполнительной власти конкурсов и аукционов допускается объединять пункты "Конкурсы" и "Аукционы" в один пункт "Торги";

6) "Официальная информация". Раздел должен ссылаться на информацию об участии в официальных мероприятиях, тексты официальных выступлений и заявлений руководства органа исполнительной власти и содержать следующие пункты:

"Мероприятия". Пункт содержит информацию об официальных мероприятиях, проводимых при участии органа исполнительной власти.

"Выступления". Пункт ссылается на тексты выступлений и заявлений руководства органа исполнительной власти на официальных мероприятиях;

7) "Социально-экономическое развитие". Раздел должен быть посвящен вкладу органа исполнительной власти в формирование концепции социально-экономического развития Челябинской области и включать следующие пункты:

"Программы". Пункт ссылается на концепции, программы и стратегии социально-экономического развития Челябинской области, разработанные при непосредственном участии органа исполнительной власти.

"Прогноз". Пункт содержит информацию о прогнозе социально-экономического развития Челябинской области по курируемым органом исполнительной власти отраслям.

"Показатели". Пункт отражает информацию о динамике изменений основных показателей социально-экономического развития Челябинской области по курируемым органом исполнительной власти отраслям.

"Защита населения". Пункт содержит сведения о состоянии защиты территории и населения Челябинской области от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о способах защиты населения от них. В том случае, если данные вопросы не входят в компетенцию органа исполнительной власти, данный пункт в разделе "Социально-экономическое развитие" сайта органа исполнительной власти может отсутствовать;

8) "Бюджет". Наличие данного раздела обязательно только для сайта Министерства финансов Челябинской области. Раздел должен содержать информацию в сфере бюджетной, финансовой и налоговой политики и содержать следующие пункты:

"Проект бюджета". Пункт ссылается на текст проекта закона Челябинской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период после его внесения в Законодательное Собрание Челябинской области.

"Текущий бюджет". Пункт содержит текст закона Челябинской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

"Исполнение бюджета". Пункт ссылается на ежеквартальные сведения о ходе исполнения областного бюджета.

"Результат исполнения". Пункт должен содержать текст закона Челябинской области об исполнении областного бюджета за соответствующий финансовый год.

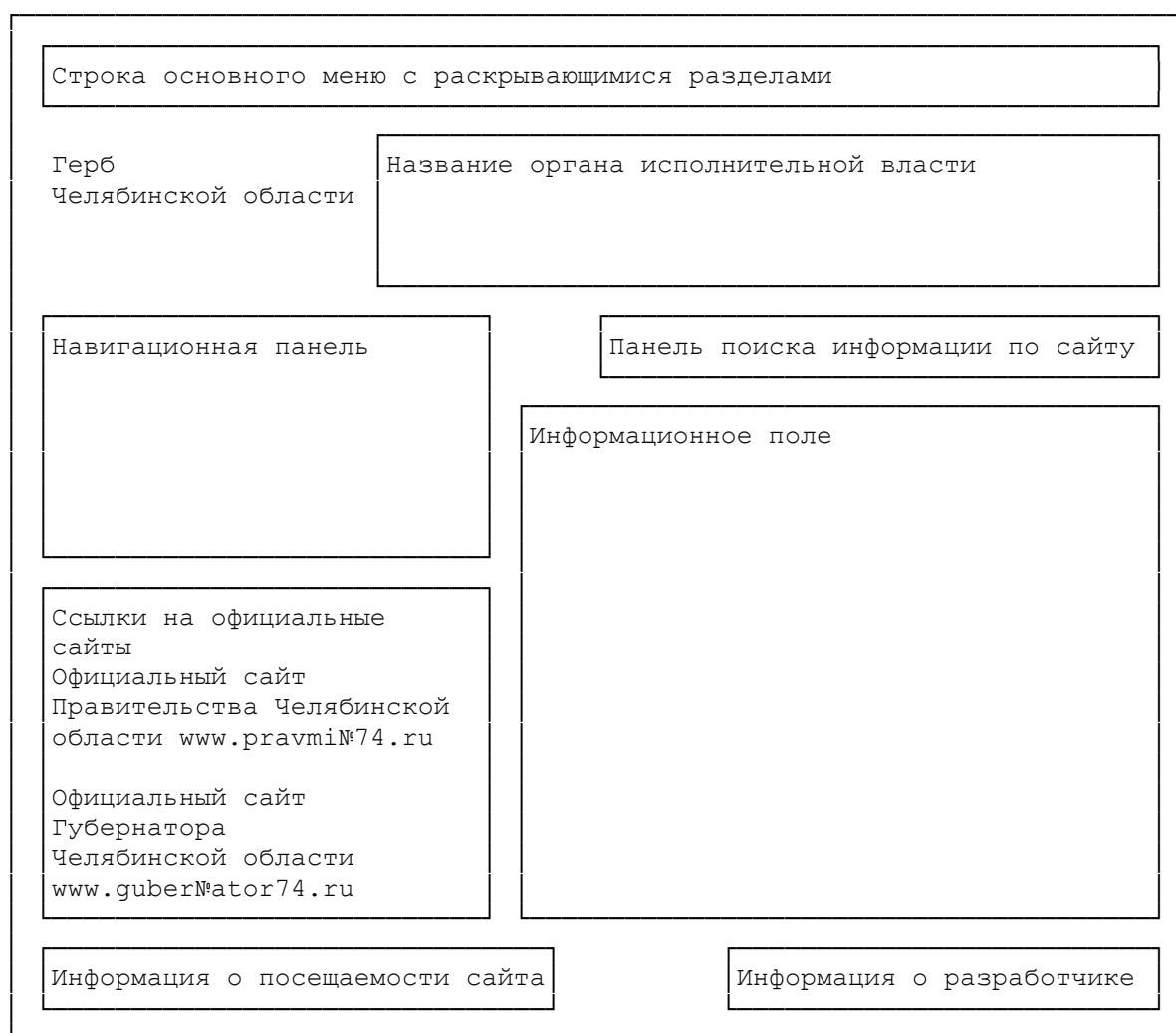
7. Перечень установленных пунктом 6 настоящих Требований разделов и пунктов на сайте органа исполнительной власти может быть при необходимости расширен. В случае временного

прекращения работы сайта органа исполнительной власти или каких-либо составляющих его страниц необходимо на их место устанавливать так называемые страницы-заглушки, которые дают понять пользователям сети Интернет, что проблемы с доступом к информационной странице разработчикам известны и предпринимаются меры для ликвидации данных неисправностей, а также указывать приблизительный срок восстановления доступа к сайту или соответствующей его странице."

Заместитель Губернатора
Челябинской области -
руководитель аппарата
Правительства
Челябинской области
Н.М.РЯЗАНОВ

Приложение 1
к Требованиям
к оформлению официальных сайтов
органов исполнительной власти
Челябинской области

Схема оформления главной страницы интернет-сайта органа исполнительной власти



Структура разделов основного меню



Схема навигационной панели интернет-сайта органа исполнительной власти



