

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Коркинский горно-строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Согласовано на Совете учреждения

Протокол № 5 от 08.10 2015

Директор

учреждения

Е.Б.Валахов

Введено в действие
приказом от 08.10 2015 г. № 343



Положение
о «Школе начинающего педагога» (ШНП)
в ГБПОУ КГСТ

1. Общие положения.

1.1. Школа начинающего педагога (далее - ШНП) – добровольное объединение начинающих и опытных педагогов, объединенных идеями становления педагогического опыта, совершенствования профессионализма в сфере обучения и воспитания подрастающего поколения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность ШНП, которое создаётся в образовательном учреждении по решению методического совета, при наличии в образовательном учреждении начинающих педагогов со стажем работы до 3 лет.

2. Цель и задачи «Школы начинающего педагога».

Цель: планомерное совершенствование методической грамотности и индивидуальных педагогических способностей начинающих педагогов.

Задачи:

- приобрести практические навыки, необходимые для педагогической работы по занимаемой должности;
- удовлетворить потребности начинающих педагогов в непрерывном образовании и оказание им помощи в преодолении различных затруднений;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности педагогов;
- помочь начинающим педагогам во внедрении современных подходов и передовых педагогических технологий в образовательный процесс;
- ускорить процесс профессиональной и социальной адаптации начинающих педагогов в образовательном учреждении.

3. Структура и организация работы «Школы начинающего педагога.

3.1. Основным структурным подразделением «Школы начинающего педагога» является Совет.

3.2. Руководство работой Совета осуществляет его руководитель.

3.3. Членами Совета могут быть начинающие педагоги, их наставники, опытные педагоги и методисты, педагог-психолог, сотрудники библиотеки учреждения.

3.4. «Школа начинающего педагога» представляет собой постоянно действующую форму повышения методической грамотности начинающего педагога, работой которого руководит заместитель директора по УМР.

4. Основные направления и формы работы «Школы начинающего педагога».

4.1. Основные направления работы:

- пропедевтическая адаптационная работа;
- организация повышения профессиональной компетентности педагогов;
- мотивация самообразования;
- ориентация педагогов, имеющих среднее специальное образование на получение высшего образования.

4.2. Формы работы:

- беседы;
- лекции;
- индивидуальные консультации с наставниками;
- знакомство с новинками методической литературы;
- дискуссии;
- обмен опытом;
- участие в методических семинарах;
- курсы повышения квалификации;
- посещение занятий.

4.3. Работа ШНП проводится по плану, принятому Советом.

Обратная связь осуществляется с помощью анкетирования слушателей «Школы начинающего педагога», собеседований, взаимопосещений занятий.

В течение учебного года проводится не менее 6-ти заседаний «Школы начинающего педагога». На заседании ведётся протокол.

5. Права Совета.

- Принимать участие в планировании работы ШНП.
- Вносить предложения по тематике работы ШНП.
- Своим личным участием способствовать интересной и разнообразной работе Школы.

6. Обязанности Совета.

- Организовывать работу в соответствии с утверждённым положением.
- Оказывать методическую помощь членам ШНП.
- Анализировать работу ШНП.
- Отчитываться о проделанной работе 1 раз в год.

7. Слушатели «Школы начинающего педагога».

Начинающие педагоги, прибывшие в учреждение и педагоги, имеющие стаж педагогической работы до 3-х лет.

8. Традиции «Школы начинающего педагога».

- «Посвящение» в начинающие педагоги;
- Взаимопосещение уроков;
- Проведение заседаний ШНП 1 раз в месяц;
- Участие в мероприятиях различного уровня;
- Проведение заседаний ШНП «Рабочий стол» по выявлению и решению

педагогических проблем;

- Ведение блога или наличие раздела «Начинающие педагоги» на сайте учреждения.

9. Делопроизводство.

- Программа «Школа начинающего педагога».
- Положение о «Школе начинающего педагога».
- Список участников «Школы начинающего педагога».
- Планы работы наставников.
- Протоколы.

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение)
«Коркинский горно-строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Согласовано на Совете техникума

Протокол № ____ от _____ 2015

Директор техникума
_____ Е.Б.Валахов

Введено в действие
приказом от _____ 2015 г. № ____

Программа
«Школа начинающего педагога»

1. Аналитическое обоснование программы.

Любой человек, начинающий свой профессиональный путь, испытывает затруднения, проблемы из-за отсутствия необходимого опыта. Становление учителя происходит труднее, сложнее, чем у представителей другой профессии потому, что педагогическое образование не гарантирует успех начинающему педагогу. Педагог - это не профессия, это образ жизни. Современный ритм жизни требует от педагога непрерывного профессионального роста, творческого отношения к работе, самоотдачи. Конечно же, настоящий педагог обладает профессиональными педагогическими умениями и навыками, владеет инновационными технологиями обучения и воспитания. Очень важную роль играют личностные качества педагога: педагогическая позиция, отношение к жизни, коллегам, детям и людям вообще. Все эти профессиональные умения и свойства характера в первую очередь присущи, конечно же, педагогу с многолетним опытом работы. А как же быть начинающему педагогу, только что окончившему университет, или вообще не имеющему педагогического образования?

В начале своей профессиональной деятельности молодой преподаватель сталкивается с определенными трудностями. Неумение точно рассчитать время на занятии, логично выстроить последовательность этапов занятия, затруднения при объяснении материала, отсутствие взаимопонимания с детьми и коллегами, сложности при наборе детей в объединения - вот далеко не полный перечень невзгод, подстерегающих педагога-новичка. Часто начинающие педагоги испытывают чувство неуверенности в своих действиях, вследствие чего возникают проблемы. По данным психологов 87 % начинающих педагогов ставит на первое место именно отсутствие навыка преподавания, общения с детьми.

Начинающий педагог должен освоиться в новом коллективе, наладить правильные отношения с детьми, уметь грамотно и эмоционально говорить на занятиях, стараться заинтересовать детей своим предметом. То есть, коротко говоря, научиться учить. Ему необходимо выработать свой индивидуальный стиль общения с детьми, коллегами и администрацией

учреждения. Для педагога это новая личностная ситуация – ответственность за качество своей работы, результат, который ожидают педагоги, обучающиеся, родители. Начинающему специалисту необходима постоянная товарищеская помощь. Начинающим педагогам было бы легче начинать свою педагогическую деятельность, если бы старшее поколение преподавателей стремилось передать им свой опыт, а они при этом готовы были бы его принять.

Сегодня учреждениям образования нужны молодые, инициативные, творческие педагоги, готовые работать по-новому. В этом им поможет «Школа начинающего педагога» (далее- Школа). Насколько интересные, разносторонние слушатели Школы, настолько разнообразна программа её работы. Это не только лекции и семинары, а и тренинги, мероприятия, конкурсы. Это доверительные взаимоотношения между молодыми и опытными педагогами, возможность проявить свои творческие способности, поделиться секретами, педагогического мастерства в неформальной атмосфере. Это теоретические и практические занятия по психологии, педагогике, тренинги, тесты, открытые занятия, выставки педагогических находок.

Цель программы: научно-методическое сопровождение деятельности начинающих педагогов, повышение их профессионального мастерства, раскрытие индивидуальных педагогических способностей, формирование потребности в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

Задачи:

- дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего учителя;
- повышать профессиональный уровень педагога с учетом его потребностей, затруднений, достижений;
- развивать творческий потенциал начинающих педагогов, мотивировать их участие в инновационной деятельности; проследить динамику развития профессиональной деятельности каждого педагога;
- повышать продуктивность работы педагога и результативность учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении;
- создать условия для удовлетворения запросов по самообразованию начинающих педагогов.

Начинающий педагог должен чувствовать постоянную поддержку старших, опытных наставников: администрации, руководителя методического объединения, педагогов-коллег, психологов. Ведь все они могут и помочь новичку в календарно-тематическом планировании, и рассказать о специфике работы с детьми и поделиться опытом многими другими способами. Ведь каждый из них - мастер своего дела. Необходимо последовательно выстроить работу с начинающими педагогами так, чтобы процесс адаптации начинающего педагога, участия в делах центра и объединений был непрерывным.

2. Механизм реализации программы.

«Школа начинающего педагога» представляет собой постоянно действующую форму повышения методической грамотности начинающего педагога: пропедевтическая адаптационная работа, мониторинговые исследования, сопровождение начинающего педагога; организация

профессиональной коммуникации, ориентация педагогов, не имеющих среднее специальное образование на получение высшего образования. Реализация программы будет осуществляться путем организации различных форм методической работы: семинары, тренинги, консультации, анкетирование, самообразование и др. Построение эффективного взаимодействия всех субъектов образовательного процесса необходимо вести в четырех направлениях:

Первое направление: мониторинг «Теоретические знания и профессиональные умения педагога» - отслеживание 3 раза в течение года (на начало, середину и конец) результатов деятельности педагога по следующим направлениям:

- знание своего предмета,
- умение анализировать,
- знание методики преподавания,
- знание возрастной психологии,
- знание психологии общения, психологии творчества, умения использовать разнообразные формы организации познавательной деятельности обучающихся,
- обновление методического оснащения занятия.

Результаты анкетирования помогают выявить, какие проблемы возникли в процессе работы, каких успехов достиг педагог, какую методическую помощь ему необходимо доказать. На основании этих результатов составляется план самообразования, изучения основных направлений его деятельности.

Второе направление: адаптация - знакомство педагога с методическими материалами по направлению деятельности, библиотекой, учебными кабинетами, спецификой набора детей в объединения, планами учебной, методической, воспитательной работы, документацией, основными требованиями по её ведению, основами составления расписания занятий. Главное на данном этапе, помочь педагогу разобраться во всех тонкостях общения между членами педагогического коллектива и обучающихся, работы с документацией.

Третье направление: наставничество- сопровождение начинающего педагога: начиная от директора и заместителей, заканчивая педагогом-коллегой; хорошо спланированная система наставничества, развитие уверенности в себе, умения организовать группу и удержать детей в объединении. Ведь мало быть талантливым и образованным. Если рядом не окажется мудрых наставников, то из начинающего педагога никогда не получится ценный специалист. Главное на данном этапе, помочь педагогу разобраться во всех тонкостях педагогической профессии. Работу наставников рассматриваем как одно из ответственных общественных поручений. Это опытные, творчески работающие преподаватели. Они составляют индивидуальный план работы с начинающим педагогом.

Четвертое направление: профессиональном становление- методист должен выступать в роли тьютера педагогов-наставников, который всегда подскажет, как правильно спланировать работу с педагогом, подобрать формы работы. Педагогическая профессия сложна, она требует призвания, раскрыться которому и помогает опытный педагогический коллектив учреждения. В

профессиональном становлении начинающего педагога имеет место наличие педагогических способностей. Они состоят из таких компонентов:

- дидактические – искусство передавать знания в доступной форме;
- конструктивные – когда педагог не использует готовых рецептов, а сам создает их для каждой конкретной ситуации;
- экспрессивные – умение в своё объяснение включить уместно юмор, доброжелательную иронию, шутку;
- коммуникативные – правильный подход к ученикам в процессе обучения и воспитания;
- способность распределять внимание – широкий обзор внимания, умение легко переключаться по необходимости с одного объекта на другой;
- актерские – умение в зависимости от обстановки и воспитательных задач быть то добрым, то строгим, то спокойным, но всегда объективным, справедливым;
- умение контролировать все свои слова, поступки, действия, настроение.

Следует отметить, что все компоненты педагогических способностей тесно связаны между собой, дополняют и предполагают друг друга. Отсутствие одного или нескольких можно компенсировать активным развитием других компонентов. Значительное внимание уделяется такой форме индивидуальной методической работы как консультации. Начинающие педагоги получают конкретные советы по трудным вопросам, образцы разработок разных типов занятий, рекомендации. Неопытный педагог получает помощь не только от наставника, а и от руководителя методического объединения, заместителя директора, психолога, опытных педагогов.

3. Реализация программы.

Первый этап. Подготовительный (сентябрь-октябрь)

Цель: Создание методической базы для реализации программы: рекомендации, обучающие и диагностические материалы.

Содержание:

- формирование списка начинающих педагогов (приложение 1)
- разработка плана работы «Школы начинающего педагога» (приложение 2)
- входная диагностика, самодиагностика (приложение 6)
- назначение наставников, составление индивидуального плана работы с начинающим педагогом.
- организационные вопросы: ознакомление с учреждением, традициями, правилами внутреннего трудового распорядка создание нормативных документов для реализации программы; положение, приказ;
- разработка мониторинга реализации программы: входная диагностика, диагностика профессиональной готовности педагога: деятельность, умения, знания, коррекция; оценка успешности учебной работы педагога
- разработка программно-методического, информационного обеспечения: программы, рекомендации, памятки начинающему педагогу, наставнику;
- методическая помощь при разработке образовательной программы;
- методическая помощь при составлении календарно-тематического планирования;

- оказание методической помощи при разработке поурочных планов.

Ожидаемый результат:

- Определение методических затруднений у начинающих педагогов.
- Создание методической базы для реализации проекта
- Разработка программно-методического, информационного обеспечения

Второй этап. Практический (ноябрь-февраль)

Цель: внедрение в практическую деятельность программы

- информационная и методическая поддержка начинающих педагогов: консультации, рекомендации, учеба;
- мониторинговое отслеживание динамики изменений;
- требования к современному занятию;
- открытые занятия опытных педагогов, на которых можно конкретно увидеть, научиться использованию таких направлений (книга взаимопосещений);
- основные этапы занятия;
- классификация методов, приемов, используемых в учебном процессе;
- дидактические, психологические, гигиенические, воспитательные требования;
- определение образовательной цели;
- осуществление дидактических принципов обучения;
- выбор рациональных методов, приёмов, способов;
- интерактивные формы и методы обучения;
- нетрадиционные, интегрированные занятия с применением компьютерных технологий;
- промежуточная диагностика (посещение занятий)
- индивидуальный подход в обучении одаренных обучающихся;

Это поможет педагогу рационально выбирать тип занятия, его структуру, правильно определять задания, цели (учебную, воспитательную, развивающую), рациональные методы обучения, объединять разные формы коллективной и индивидуальной работы, знакомиться с современными образовательными технологиями, интерактивными методами.

Ожидаемые результаты:

1. Повышение профессиональной компетенции педагогов;
2. Повышение результативности обучения, сохранение и увеличение контингента обучающихся;
3. Расширение возможностей для творческого развития личности студента, реализации его потенциальных возможностей;
4. Включение каждого начинающего педагога в творческий поиск через участие в работе ШНП.

Третий этап. Аналитический (март-май)

Цель: анализ, оценка, перспектива развития педагога.

- осуществление мониторинга взаимного воздействия роста уровня профессиональной компетентности начинающих педагогов и изменения эффективности образовательного процесса в их объединениях;
- самоанализ занятия;
- организация индивидуальной работы с обучающимися;
- формирование единых подходов к оцениванию знаний обучающихся;
- нетрадиционные, интегрированные занятия с применением компьютерных технологий интерактивные формы и методы обучения;

- оформление «Портфолио начинающего педагога»;
- итоговая диагностика. Самодиагностика (приложение 8).

Каждый начинающий педагог с первых дней своей педагогической деятельности со своим наставником готовит «Портфолио начинающего педагога» (4). Эта папка – «настольная книга», в которой собраны самые необходимые советы, рекомендации и материалы, нужные в становлении учителя.

В Портфолио собираются по мере накопления:

Раздел 1. Общие сведения о педагоге:

- фамилия, имя, отчество педагога,
- домашний адрес,
- место рождения,
- дата рождения,
- сведения об образовании,
- профессиональная деятельность,
- категория,
- повышение квалификации.

Раздел 2. Нормативные документы:

- диплом о профессиональном образовании;
- трудовая книжка;
- аттестационный лист или приказ о присвоении категории;
- удостоверения курсов повышения квалификации.

Раздел 3. Результаты педагогической деятельности:

- Достижения детей
- Достижения педагога (Дипломы, грамоты, благодарственные письма, сертификаты участников и др.)

Раздел 4. Научно-методическая деятельность:

- сообщения и доклады на конференциях, семинарах, МО;
- участие в инновационной и научно-исследовательской работе обучающихся (индивидуальный план работы с обучающимися, материалы по работе с одаренными студентами);
- список литературы по теме самообразования;
- публикации и статьи в научно-методических журналах, на сайтах;
- разработки занятий;
- мастер-классы.

Раздел 5. Отзывы:

- Отзывы студентов и родителей.

Раздел 6. Самоанализ педагогической деятельности:

- материалы экспертизы программ;
- мониторинг успеваемости и качества обучения (графики, диаграммы);
- мониторинг достижений обучающихся (карта творческого роста);
- анализ педагогической деятельности, диагностика работы педагога;
- анкеты и тесты обучающихся, родителей;

Портфолио постоянно пополняется необходимыми материалами. Постепенно это становится «центром самообразования» педагога.

Ожидаемый результат: получение объективной оценки деятельности начинающих педагогов, определение эффективных форм методической помощи.

4. Методическое обеспечение программы.

- Программа «Школа начинающего педагога».
- План работы наставников с начинающими педагогами.
- Памятка для начинающего педагога (приложение 5).
- Рекомендации начинающему педагогу (приложение 6).
- Памятка для наставника начинающего педагога (приложение 7).

Ожидаемые результаты реализации программы:

Реализация программы будет способствовать:

- адаптации начинающих педагогов в учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышению профессиональной компетентности педагогов в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечению непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствованию методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использованию в работе начинающих педагогов новых педагогических технологий.

Литература

1. Справочник руководителя образовательного учреждения - тема статьи "Адаптация начинающего педагога" (№ 5,2010 г.стр. 54);
2. Методист - тема "Адаптация молодых специалистов в учреждениях дополнительного образования (№ 5,2010 г. стр.41);
3. Методист - тема "Кейс-технология в работе с молодыми специалистами" (№ 5,2010 г. стр.51);
4. Национальный проект "Образование" - тема "О реализации программы "Школа начинающего учителя как способ оптимизации процесса вхождения в профессию" (№ 3,2010 г. стр.17);
5. Инновации в образовании - тема "Особенности развития интегративных тенденций в Российском спец. образовании (Интегративное, инклюзивное обучение)" (№ 8,2010 г. стр.4);
6. Педагогика - тема "Этико-педагогический подход к формированию ценностных ориентаций будущего учителя и принципы его реализации" (№ 6,2010г. стр.15);
7. Народное образование - тема "Есть ли правовой статус у молодого специалиста?" (№ 2,2010 г. стр.132);
8. Директор школы - тема "Он улетел и не обещал вернуться..." (№ 8,2010 г. стр.4);
9. Начальная школа + до и после - "О подготовке будущего учителя к духовно-нравственному воспитанию личности" (№ 9,2010 г. стр.10
10. Социальная психология. – М.: Андреева Г. М. Аспект Пресс, 1999. – 375 с.
11. Язык телодвижений. – М.: Пиз А. Эксмо, 2005. – 272 с.
12. Школа начинающего педагога: Методические рекомендации. Воробьева Н.И., Цынцарь А.Л.

ПЛАН РАБОТЫ «ШКОЛЫ НАЧИНАЮЩЕГО ПЕДАГОГА»

НА УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Вид работы	Дата	Ответственный	Прогнозируемый результат
1	Анализ состава педагогических работников, составление списков начинающих преподавателей, мастеров п/о.	Сентябрь	Заместитель директора по УМР	Список начинающих преподавателей
2	Организация закрепления преподавателей-наставников за каждым молодым педагогом.	Сентябрь	Заместитель директора по УМР, методисты	Список
3	Организация и подготовка к проведению занятий ШНП	В течение учебного года	Заместитель директора по УМР, методисты	Проведение занятий в соответствии с планом, тетрадь посещения занятий ШНП
4	Формирование документации по работе ШНП: положение, план работы, список участников.	Сентябрь	Заместитель директора по УМР	Систематизированные документы
5	Оформление стендов «Школа начинающего педагога». Смена информации на стенде.	В течение года.	Заместитель директора по УМР, методисты	Информирование начинающих преподавателей.
6	Разработка рекомендаций по сбору портфолио участниками ШНП для демонстрации на выставке. Посвящение в педагоги (Октябрь	Заместитель директора по УМР, методисты.	Методическая помощь в систематизации достижений участниками ШНП.

7	<p>Занятие 1. Организационно-методическое совещание.</p> <p>План работы педагогического сообщества: ШНП.</p> <p>Изучение нормативно-правовой базы ОУ.</p> <p>Правила оформления журналов успеваемости.</p> <p>Знакомство с системой АСУ «ProCollege».</p>	Сентябрь	Заместитель директора по УР, методист.	Правильность оформления документации
8	<p>Занятие 2.</p> <p>Входная диагностика.</p> <p>Структура Портфолио начинающего педагога.</p> <p>Семинарское занятие.</p> <p>Организационный этап урока.</p> <p>Мотивация деятельности</p>	Октябрь	Заместитель директора по УМР, и.о методиста Асманова Е. Ю.	Повышения уровня знаний преподавателей в области методики преподавания
9	<p>Занятие 3.</p> <p>Творческая лаборатория.</p> <p>Этапы урока. Домашнее задание.</p> <p>Работа преподавателя по планированию самостоятельной работы студентов. Личностно-ориентированный подход.</p>	Ноябрь	Заместитель директора по УМР, и.о. методиста Ивандикова О. Е.	Повышения уровня знаний преподавателей в области методики преподавания
10	<p>Занятие 4.</p> <p>Тренинговое занятие.</p> <p>Эмоциональная стрессоустойчивость молодого преподавателя.</p>	Декабрь	Заместитель директора по УМР	Повышение стрессоустойчивости преподавателя
11	<p>Занятие 5.</p> <p>Круглый стол.</p> <p>Имидж педагога.</p> <p>Кодекс профессиональной этики педагога.</p>	Январь	Заместитель директора по УМР, методисты.	Выводы по педагогической этике
12	<p>Занятие 6.</p> <p>Коллоквиум.</p> <p>Реализация в учебном процессе здоровьесберегающих технологий.</p>	Февраль	Заместитель директора по УМР, методисты.	Повышения уровня знаний преподавателей в области методики преподавания
13	<p>Занятие 7.</p> <p>Деловая игра.</p> <p>Работа в команде. Навыки бесконфликтного общения в учебно-образовательном процессе.</p>	Март	Заместитель директора по УМР, методисты	Умение работать бесконфликтно в команде

14	Выставка портфолио молодых педагогов.	Апрель	Заместитель директора по УМР, методисты, молодые педагоги.	Мотивация к достижениям, совершенствованию качества учебно-воспитательного процесса, внедрению современных образовательных технологий и методик в образовательный процесс, повышению уровня педагогического мастерства, самообразованию.
15	Занятие 8. Анкетирование. Итоговая диагностика. Подведение итогов.	Май	Заместитель директора по УМР, методисты	Анализ результативности занятий, планирование деятельности на следующий учебный год.

16	<p>Индивидуальные консультации для участников ШНП по направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий и методик; - работа преподавателя по повышению качества учебно-воспитательного процесса; - личностно-ориентированный подход к обучающимся; -изучение локальных нормативных актов техникума; -изучение ФГОС; - разработка РП; -разработка КТП; -разработка поурочных планов; -создание УМК; -организация аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов; -организация и проведение практических занятий; -подготовка и проведение различных видов занятий и типов уроков; -рефлексия педагога; - использование ИКТ в образовательном процессе и т.д. 	В течение года	Заместитель директора по УМР, методисты, наставники	Повышение качества учебно-воспитательного процесса
17	Обзор новинок учебной, справочной, научно-методической литературы и периодических изданий для участников ШНП	Ежемесячно	Заведующий библиотекой	Повышение качества учебно-воспитательного процесса, мотивация самообразования педагога
18	Посещение уроков, внеклассных мероприятий преподавателей-наставников, опытных преподавателей с целью изучения педагогического опыта и привлечения к его изучению молодых педагогов.	По графику	Заместитель директора по УМР, методисты, начинающие педагоги	Распространение передового педагогического опыта с целью внедрения его в практическую деятельность молодых педагогов

19	Посещение уроков и внеклассных мероприятий молодых педагогов с целью оказания методической помощи.	По графику	Заместитель директора по УМР, методисты, наставники, опытные преподаватели	Повышение качества учебно-воспитательного процесса
22	Мониторинг деятельности участников ШНП.	В течение года	Заместитель директора по УМР, методисты, наставники	Анализ уроков, внеклассных мероприятий, участия в методической и исследовательской деятельности, повышения
21	Формирование и систематизация комплекта материалов по работе ШНП	В течение года	Заместитель директора по УМР, методисты	Комплект материалов
22	Разработка методической продукции к занятиям ШНП	В соответствии с планом занятий в течение года	Заместитель директора по УМР, методисты, преподаватели, участвующие в проведении занятий	Методическая продукция
23	Психолого-педагогическое сопровождение деятельности преподавателей	В течение года	Заместитель директора по УМР	Повышение качества учебно-воспитательного процесса
24	Подготовка материалов о работе ШНП для размещения на сайте техникума	В течение 3-х дней после проведенных мероприятий	Заместитель директора по УМР, методисты	Размещение на сайте техникума
25	Формирование базы данных об электронных адресах молодых педагогов с целью организации дистанционной работы (информирование, консультирование)	В период формирования педагогического сообщества	Заместитель директора по УМР	Списки участников ШНП
26	Подготовка информационных и справочных материалов в помощь участникам ШНП, выставок	В течение года каждые 3 месяца	Заместитель директора по УМР, методисты, зав. библиотекой	Информационные и справочные материалы, выставки
27	Конкурс для педагогов ШНП «Мои успехи».	Май	Заместитель директора по УМР, методисты, наставники, молодые педагоги	Положение о конкурсе.
28	Анализ работы ШНП за учебный год	Июнь	Заместитель директора по УМР, методисты, наставники	Отчёт
29	Планирование направлений работы ШНП на новый учебный год.	Июнь	Заместитель директора по УМР, методисты, зав. библиотекой, наставники.	Перечень направлений.

Семь золотых правил для педагога

1. Надо любить то, что делаешь и идти вперед шаг за шагом (И. Павлов)
2. Интеллигентом нельзя притвориться (Д. Лихачев)
3. Вежливость воспитывается только вежливостью (В. Джемс)
4. «Магическая десятка»: посчитай до десяти прежде, чем дать волю своему гневу. И он покажется вам противным. (В. Джемс)
5. Мудрец ищет всё в самом себе, а глупец – в другом человеке (Конфуций).
6. Никакая большая победа не возможна без маленькой победы над самим собой (Л. Леонов)
7. Первые шаги всегда самые трудные (Р. Тагор)

Заповеди начинающему педагогу

1. Окупись в свою работу и тогда ничто не помешает тебе плодотворно работать.
2. Будь приветливым – и будешь смелым.
3. Не будь самонадеянным и сможешь стать лидером.
4. Умей требовать и прощать.
5. Верь в уникальные способности каждого ребенка.
6. Будь компетентен и будь уверенным.
7. Верь, что каждого ребенка можно научить, только для этого необходимо время.
8. Претворяй процесс обучения в радость.
9. Будь для ребенка не руководителем, а соперником, тогда он сможет превзойти тебя.

Памятка начинающему педагогу

1. Тщательно готовься к занятиям. Обязательно пользуйся поурочным планом и придерживайся всех его пунктов. Возьми себе за правило: наличие поурочного плана является для тебя допуском на занятие.
2. Идя на занятие, ты должен досконально знать, куда пришёл, для чего, что будешь делать, будет ли это эффективно.
3. Приходи в кабинет до начала занятий, чтобы приготовить все необходимое для проведения занятия.
4. Старайся показать красоту и привлекательность организованного начала занятия, стремись к тому, чтобы на это с каждым разом уходило всё меньше и меньше времени.
5. Веди занятие так, чтоб каждый ребенок был постоянно занят делом. Помни: паузы, медлительность, бездеятельность – враги дисциплины.
6. Увлекайте детей интересным содержанием материала, созданием проблемных ситуаций, мозговым штурмом. Контролируйте темп занятия, помогайте слабым поверить в свои силы. Держите в поле зрения всю группу. Особенно наблюдайте за теми, у кого неустойчивое внимание. Предупреждайте попытки нарушить рабочий порядок.
7. Чаще обращайтесь с просьбами, вопросами к тем обучающимся, которые отвлекаются на занятии, занимаются посторонними делами.
8. В конце занятия дай общую оценку работе группы и отдельным детям. Пусть дети почувствуют удовлетворенность от результатов своего труда. Старайся замечать позитивное в работе недисциплинированных обучающихся, но не делай это часто и незаслуженно, за незначительные усилия.

Рекомендации начинающему педагогу

- Умей радоваться маленьким успехам своих обучающихся и сопереживать их неудачам.
- Ты очень близкий человек для своего обучающегося. Постарайся, чтобы он был всегда открыт для тебя. Стань ему другом и наставником.
- Не бойся признаться в своем незнании какого-нибудь вопроса. Будь вместе с ними в поиске.
- Постарайся вселить в студента веру в себя, в его успех. Тогда многие вершины для него станут преодолимыми.
- Не требуй на занятии "идеальной дисциплины". Не будь авторитарным. Помни, занятие - это частичка жизни студента. Он не должен быть скованным и зажатым. Формируй в нем личность открытую, увлеченную, раскованную, способную творить, всесторонне развитую.
- Стремись к тому, чтобы твои занятия не стали шаблонными, проведенными "по трафарету". Пусть на занятиях свершаются открытия, рождаются истины, покоряются вершины, продолжаются поиски.
- Каждая встреча с педагогом для родителей должна стать полезной и результативной. Каждое собрание - вооружить их новыми знаниями из области педагогики, психологии, процесса обучения.
- Входи в кабинет с улыбкой. При встрече загляни каждому в глаза, узнай его настроение и поддержи, если ему грустно.
- Неси детям добрую энергию и всегда помни, что " студент- это не сосуд, который необходимо наполнить, а факел, который надобно зажечь".
- Будь в поиске возможности найти путь преодоления постигшей неудачи.
- Помни, каждое твое занятие должен быть пусть маленьким, но шагом вперед, к узнаванию нового, неведомого.
- ребенок всегда в обучении должен преодолевать трудность. Ибо только в трудности развиваются способности, необходимые для их преодоления. Умей определить "планку" трудности. Она не должна быть завышенной или заниженной.
- Учи своих обучающихся трудиться. Не ищи легкого пути в обучении. Но помни, как важно поддержать, ободрить, быть рядом в трудной ситуации. Чувствуй, где необходимы твое плечо, твои знания, твой опыт.
- Если из двух баллов думаешь, какой выбрать, - не сомневайся, поставь высший. Поверь в ребенка. Дай ему крылья. Дай ему надежду.
- Не скрывай от обучающихся своих добрых чувств, но помни: среди них никогда не должно быть особого места для "любимчиков". Постарайся в каждом ребенке увидеть предназначенное ему, открой его ему самому и развей в нем то скрытое, о чем он и не подозревает.
- Помни о том, что студенту должно быть интересно на занятии. Только когда интересно, он становится внимательным.
- В общении с родителями своих обучающихся помни, что их дети - самое дорогое в жизни. Будь умен и тактичен. Находи нужные слова. Постарайся не обидеть и не унизить их достоинство.

- Не бойся извиниться, если оказался неправ. Твой авторитет в глазах обучающихся только повысится. Будь терпелив и к их ошибкам.
- Живи со студентами полной жизнью. Радуйся и огорчайся вместе с ними. Увлекайся и удивляйся. Шути и наставляй. Учи быть нетерпеливыми ко лжи и насилию. Учи справедливости, упорству, правдивости.
- Не воспитывай слишком самонадеянных - их будут избегать; слишком скромных - их не будут уважать; слишком болтливых - на них не будут обращать внимания; слишком молчаливых - с ними не будут считаться; слишком суровых - от них отмахнутся; слишком добрых - их растопчут.

Памятка для наставника начинающего педагога

1. Вместе с начинающим педагогом разработайте и глубоко проанализируйте образовательные программы и пояснительные записки к ним.
2. Помогите составить тематический план, обратив особое внимание на подбор материала для систематического повторения, практических и лабораторных работ, экскурсий.
3. Оказывайте помощь в подготовке к занятиям, особенно к первым, к первой встрече с обучающимися. Наиболее трудные темы лучше разрабатывать вместе. В своей группе постараться изучать материал с опережением на 2-3 занятия, с тем, чтобы дать начинающему педагогу возможность методике раскрытия наиболее сложных тем.
4. Постарайтесь вместе готовить и подбирать дидактический материал, наглядные пособия.
5. Посещайте занятия начинающему педагогу с последующим тщательным анализом, приглашать его на свои занятия, совместно их обсуждать.
6. Помогайте в подборе методической литературы для самообразования и в его организации.
7. Делитесь опытом без назидания, а путем доброжелательного показа образцов работы.
8. Помогайте своевременно, терпеливо, настойчиво. Никогда не забываете отмечать положительное в работе.
9. Учите не копировать, не надеяться на готовые разработки, а вырабатывать собственный педагогический почерк.

Входящий мониторинг.**АНКЕТА****профессиональной готовности педагога**

1. Понимание состояний студента и умение мотивировать его.
2. Скорость педагогической реакции и способность к экспромту.
3. Положительная заряженность, остроумие, юмор.
4. Умение находить контакт с обучающимися, коллегами, родителями.
5. Умение перед входом в учреждение сбрасывать с себя груз проблем.
6. Толерантность – приобретенная и развитая в себе способность душевного доброго отношения ко всему на планете, умение прощать, видеть и поддерживать в человеке прекрасное.
7. Эмпатия – способность к сопереживанию, сочувствию, готовность души помочь человеку, поддержать его.
8. Увлеченность всяким делом, за которое взялся.
9. Умение хранить тайны обучающихся.
10. Умение жить интересами студентов.
11. Инициативность, энергичность.
12. Авторитет среди студентов и родителей.
13. Наличие интересов, привлекательных для ребят.
14. Умение и желание сочинять, придумывать, доводить до конца.
15. Умение терпеливо двигаться к намеченной цели.
16. Умение инициировать, организовывать и помогать студенческим самостоятельным организациям.
17. Умение вовремя приходить на помощь.
18. Способность к поиску, творчеству.
19. Способность и желание идти по пути самообразования, саморазвития.
20. Эмоциональная раскрепощенность, широкая палитра позитивного чувственного восприятия мира. Умение заразить окружающих своей энергией.
21. Устойчивая этическая позиция, нравственный закон в душе.
22. Внешняя привлекательность, умение образно, красиво, выразительно и четко выражать свои мысли.
23. Способность к самоиронии.
24. Рефлексивная способность.
25. Постоянная забота о своем здоровье и здоровье обучающихся.
26. Умение доводить начатое до конца.
27. Ежедневная постоянная глубокая психолого-педагогическая, предметная, методическая подготовка к занятиям.
28. Умение признавать свои ошибки.
29. Способность к индивидуальной продуктивной работе с обучающимися.

Итоговый мониторинг

1. С какими трудностями вы столкнулись? Перечислите их: _____

2. Как их преодолевали? _____

3. Кто вам помогал в работе? Как?
4. Я иду на занятие, чтобы _____
5. Что в вашей деятельности является для вас наиболее трудным? _____

6. Воспитание каких черт личности студента вами достигается наиболее трудно? _____

7. Чем вы объясните трудности в своей деятельности? _____

8. Каким должен быть современный педагог? _____

9. Как в образовательном процессе развивать индивидуальные способности студента? _____

10. Чему и как можно научиться у опытного педагога? _____

11. Были ли в вашей деятельности трудности в воспитательной работе? _____

12. Какие книги по педагогике, психологии, методике вы прочитали за прошедший учебный год, изучили интернет-ресурсы? _____

13. Какие у вас были педагогические открытия?

14. Занятия, по каким темам прошли у вас наиболее эффективно, интересно в этом году? В чем была ваша творческая удача?

