

Министерство образования и науки Челябинской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Коркинский горно-строительный техникум»

Согласовано на Совете Учреждения
Протокол № 1 от 01.02.2017г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор учреждения

Афанасьев М.В.

Введено в действие

Приказом № 46 от 31.01.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников учреждения

I. Общие положения.

1. Настоящее положение об оплате труда работников ГБПОУ «Коркинского горно-строительного техникума» (далее Учреждение) разработано в соответствии:

- с Постановлением Правительства Челябинской области от 31.08.2010г. №132-П «О Положении об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Челябинской области» (с изменениями от 29.12.2014г. №745-П, от 15.07.2015 №325-П);

- с Постановлением Правительства Челябинской области № 275-П от 11.09.2008г. "О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений и органов государственной власти Челябинской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений" с изменениями от 19.11.2014г.;

- с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 05.05.2008г. №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;

- с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.05.2008г. №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

- с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.05.2008г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;

-с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, регулирующими вопросы оплаты труда, в том числе условия оплаты труда педагогических работников;

2. Система оплаты труда работников ГБПОУ «Коркинского горно-строительного техникума» (далее именуются - работники) устанавливается с учетом:

1. единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
 2. тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих;
 3. единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
 4. государственных гарантий по оплате труда;
 5. перечня видов выплат компенсационного характера, установленного Положением об установлении систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденным постановлением Правительства Челябинской области от 11.09.2008 г. N 275-П "О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений и органов государственной власти Челябинской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений";
 6. перечня видов выплат стимулирующего характера, установленного Положением об установлении систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденным постановлением Правительства Челябинской области от 11.09.2008 г. N 275-П "О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений и органов государственной власти Челябинской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений";
 7. рекомендаций Челябинской областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
 8. мнения Совета Учреждения.
3. Системы оплаты труда работников включают в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников в соответствии с профессиональными квалификационными группами (далее именуются - ПКГ), выплаты компенсационного и стимулирующего характера и устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, содержащими нормы трудового права, Положением об установлении систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденным постановлением Правительства Челябинской области от 11.09.2008 г. N 275-П "О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений и органов государственной власти Челябинской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных

государственных учреждений", а также с учетом мнения представительного органа работников областных государственных учреждений.

4. Оплата труда работников включает в себя оклад (должностной оклад) или ставку заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера и устанавливается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке на финансовое обеспечение выполнения учреждением государственного задания, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год.

5. Зарплата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

II. Основные условия оплаты труда работников.

6. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы:

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников согласно приказа №216н от 05.05.2008г.

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад |
|----------------------------|--|-------------------|
| 1 квалификационный уровень | Инструктор по физической культуре | 4935 |
| 2 квалификационный уровень | Педагог дополнительного образования Педагог-организатор Социальный педагог | 5040 |
| 3 квалификационный уровень | Мастер производственного обучения Педагог-психолог Методист Воспитатель | 5355 |
| 4 квалификационный уровень | Преподаватель Руководитель физического воспитания Преподаватель-организатор основ безопасности и жизнедеятельности | 5775 |

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня

согласно приказа №216н от 05.05.2008г.

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад |
|----------------------------|--|-------------------|
| 1 квалификационный уровень | | 3360 |

**Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня
согласно приказа №216н от 05.05.2008г.**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад |
|----------------------------|--|-------------------|
| 1 квалификационный уровень | | 3780 |
| 2 квалификационный уровень | Диспетчер образовательного учреждения | 3885 |

**Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурного подразделения
согласно приказа №216н от 05.05.2008г.**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад |
|----------------------------|---|-------------------|
| 1 квалификационный уровень | | 5145 |
| 2 квалификационный уровень | Заведующий ИВЦ Заведующий отделением СПО Заведующий отделением НПО Заведующий заочным отделением Заведующий учебной частью Руководитель структурного подразделения (ресурсного центра) Начальник отдела профориентации и трудоустройства Начальник отдела по внебюджетной деятельности Старший мастер | 5460 |
| 3 квалификационный уровень | | 5880 |

**Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»
согласно приказа №247н от 05.05.2008г.**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад |
|----------------------------|--|-------------------|
| 1 квалификационный уровень | Архивариус Дежурный по общежитию Кассир Комендант Делопроизводитель Калькулятор Паспортист | 3045 |
| 2 квалификационный уровень | | 3150 |

**Профессиональная квалификационная группа
«Общепромышленные должности служащих второго уровня»
согласно приказа №247н от 05.05.2008г.**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад |
|----------------------------|---|-------------------|
| 1 квалификационный уровень | Секретарь руководителя Лаборант Техник Техник по эксплуатации | 3360 |
| 2 квалификационный уровень | Заведующий складом Заведующий хозяйством | 3570 |
| 3 квалификационный уровень | Заведующий общежитием Заведующий производством | 3675 |
| 4 квалификационный уровень | Механик по ремонту оборудования Механик Мастер учебно-производственного участка | 3990 |
| 5 квалификационный уровень | Заведующий мастерскими Начальник учебно-производственного участка | 4200 |

**Профессиональная квалификационная группа
«Общепромышленные должности служащих третьего уровня»
согласно приказа №247н от 05.05.2008г.**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад |
|----------------------------|---|-------------------|
| 1 квалификационный уровень | Специалист по кадрам Специалист по охране труда Бухгалтер Экономист Юрисконсульт Программист Менеджер по связям с общественностью | 4410 |
| 2 квалификационный уровень | | 4463 |
| 3 квалификационный уровень | | 4515 |
| 4 квалификационный уровень | Ведущий бухгалтер | 4620 |
| 5 квалификационный уровень | | 4725 |

**Профессиональная квалификационная группа
«Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»
согласно приказа №247н от 05.05.2008г.**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад |
|----------------------------|--|-------------------|
| 1 квалификационный уровень | | 4830 |
| 2 квалификационный уровень | | 4935 |
| 3 квалификационный уровень | | 5250 |

**Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры,
искусства и кинематографии
согласно приказа №570 от 31.08.2007г.**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад |
|--------------------------------|--|-------------------|
| Должности среднего звена | | 4305 |
| Должности ведущего звена | Библиотекарь | 4410 |
| Должности руководящего состава | Заведующий библиотекой Заведующий музеем | 4568 |

**Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих
первого уровня»**

согласно приказа №248н от 29.05.2008г.

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад |
|----------------------------|--|-------------------|
| 1 квалификационный уровень | Дворник Сторож Вахтер Уборщик служебных помещений Уборщик производственных помещений Гардеробщик Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий Кладовщик Мойщик посуды Повар Кухонный рабочий Машинист по стирке и ремонту спецодежды Слесарь-ремонтник Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования Плотник | 2940 |
| 2 квалификационный уровень | | 3150 |

**Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих
второго уровня»**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад |
|----------------------------|--|-------------------|
| 1 квалификационный уровень | Водитель автомобиля Оператор электронно-вычислительных машин Слесарь-сантехник | 3360 |
| 2 квалификационный уровень | | 3570 |
| 3 квалификационный | | 3780 |

| | | |
|----------------------------|--|------|
| уровень | | |
| 4 квалификационный уровень | | 3885 |

7. Должностной оклад устанавливается работникам из числа специалистов и служащих, в том числе педагогических работников, для которых установлена продолжительность рабочего времени.

Ставка заработной платы устанавливается педагогическим работникам, для которых установлена норма часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы.

Другим работникам, ведущим преподавательскую работу, для которых установлена норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы, в расчет берется ставка заработной платы, установленная для квалификационного уровня профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников, к которому отнесена соответствующая должность.

Оклад устанавливается работникам, профессии которых относятся к ПКГ профессий рабочих.

8. Должностной оклад (ставка заработной платы) педагогическим работникам учреждения устанавливается за продолжительность рабочего времени (норму часов преподавательской и (или) педагогической работы за ставку заработной платы), установленную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" (далее именуется - приказ Минобрнауки N 1601).

9. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, в соответствии с разделами V и VI настоящего Положения.

III. Порядок исчисления заработной платы педагогических работников и других работников, ведущих преподавательскую работу, учреждения

10. Исчисление заработной платы педагогических работников учреждения (далее именуются - преподаватели), осуществляется в следующем порядке:

1) преподавателям в течение всего учебного года, а также за период каникул, не совпадающий с ежегодным отпуском, выплачивается устанавливаемая им в соответствии с настоящим подпунктом средняя месячная заработная плата. К средней месячной заработной плате преподавателей прибавляются размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Средняя месячная заработная плата преподавателей определяется до начала учебного года путем умножения часовой ставки заработной платы преподавателя на установленный ему объем годовой учебной нагрузки и деления полученного

произведения на 10 учебных месяцев. Часовая ставка заработной платы преподавателей определяется путем деления размера ставки заработной платы преподавателя на среднемесячную норму учебной нагрузки (72 часа).

Порядок определения учебной нагрузки преподавателей, оговариваемой в трудовом договоре, и основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки преподавателей определяются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

2) преподавателям, поступившим на работу в течение учебного года, средняя месячная заработная плата определяется путем умножения часовой ставки заработной платы преподавателей, определяемой в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта, на объем учебной нагрузки, приходящейся на число полных месяцев работы в учреждении, до конца учебного года, и деления полученного произведения на количество полных месяцев работы в областной профессиональной образовательной организации. Заработная плата преподавателей за неполный месяц работы в учреждении в этом случае выплачивается за фактическое количество отработанных часов, умноженных на часовую ставку заработной платы преподавателей, определяемую в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта;

3) преподавателям, поступившим на работу до начала учебного года, заработная плата рассчитывается путем деления ставки заработной платы преподавателя на количество рабочих дней в месяце приема на работу в учреждение и умножения полученного результата на фактическое количество отработанных в указанном месяце дней;

4) заработная плата за часы преподавательской работы, данные преподавателям сверх установленной им годовой учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам, определяемым в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта, умноженным на количество часов, отработанных сверх установленной годовой учебной нагрузки, только после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки. Эта оплата производится ежемесячно или в конце учебного года.

Если замещение временно отсутствующего преподавателя продолжается непрерывно свыше двух месяцев, то со дня его начала производится перерасчет средней месячной заработной платы преподавателей исходя из уточненного объема годовой учебной нагрузки в порядке, предусмотренном подпунктом 2 настоящего пункта;

5) в том случае, когда в соответствии с действующим законодательством преподаватели освобождаются от учебных занятий с сохранением за ними заработной платы, установленный им объем годовой учебной нагрузки должен быть уменьшен на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и, исходя из количества пропущенных рабочих дней, - за неполный месяц отсутствия на работе. В таком же порядке производится уменьшение объема годовой учебной нагрузки в случае освобождения преподавателей от учебных занятий без

сохранения заработной платы, а также в случаях временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам.

Средняя месячная заработная плата преподавателей во всех случаях, указанных в настоящем подпункте, уменьшению не подлежит. Часы преподавательской работы, выполненные преподавателем в течение учебного года сверх уменьшенного объема годовой учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно в соответствии с подпунктом 4 настоящего пункта.

IV. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников, других работников, ведущих преподавательскую работу, областных государственных учреждений

11. Почасовая оплата труда применяется при оплате труда:

1) за часы учебных занятий, отработанные педагогическими работниками учреждения в порядке замещения отсутствующих педагогических работников учреждения, продолжавшегося не более двух месяцев;

2) за часы учебных занятий, отработанные педагогическими работниками учреждения с обучающимися по заочной форме обучения и с обучающимися, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх установленного им объема годовой учебной нагрузки;

3) за часы выполняемой по совместительству преподавательской работы в объеме не более 300 часов в год в другом областном государственном учреждении (в одном или нескольких) сверх установленного педагогическим работникам, другим работникам, ведущим преподавательскую работу, областных государственных учреждений объема годовой учебной нагрузки;

4) за выполнение преподавательской работы в учреждении сверх уменьшенного объема годовой учебной нагрузки.

12. Оплата труда за один час указанной в 11 настоящего Положения преподавательской работы определяется путем деления размера ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

13. Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Для преподавателей областных профессиональных образовательных организаций оплата труда за один час педагогической работы определяется путем деления размера ставки заработной платы преподавателей областных профессиональных образовательных организаций на 72 часа.

V. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

14. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с настоящим Положением коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или Челябинской области, содержащими нормы трудового права, и конкретизируются в трудовом договоре с работником (в дополнительном соглашении к трудовому договору с работником).

15. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или Челябинской области.

16. Размеры выплат компенсационного характера, установленные работникам, не могут быть ниже размеров компенсационных выплат, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

17. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в следующем порядке:

| Выплаты работникам, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и опасными и иными особыми условиями труда. | |
|--|--|
| Компенсационная выплата библиотекарям | В % к окладу (30%) |
| Компенсационная выплата повару | В % к окладу (4%) |
| Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями | |
| районный коэффициент | в размере 15 % от фактической месячной заработной платы, включая доплаты и надбавки. |
| Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных | |
| доплата при выполнении работ в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. | В абсолютных величинах, в двойном размере, за отработанное время |
| доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов. | В % соотношении (35%) от отработанного времени |
| доплата за сверхурочную работу | За первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера |
| доплата за совмещение профессий | Размер доплаты и срок, на который |

| | |
|--|--|
| (должностей) | она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы |
| доплата за расширение зоны обслуживания | Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы |
| доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором | Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы |

VI. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

18. Размеры и условия выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с настоящим Положением коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

19. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (за участие в экспериментах, конкурсах, проектах, мероприятиях, за работу с детьми из неблагополучных семей, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья, за создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея), за проверку письменных работ, за руководство методическими объединениями (предметными комиссиями), за участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, за выполнение особо важных и ответственных работ, за личный вклад работника в достижение эффективности работы учреждения);
- выплаты за качество выполняемых работ (за положительную динамику результатов образовательной деятельности с обучающимися, за наличие квалификационной категории, за инициативное, своевременное, качественное и эффективное выполнение должностных обязанностей);
- премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- выплаты, учитывающие особенности деятельности областного государственного учреждения и отдельных категорий работников (за

выполнение функции ведения воспитательной работы с обучающимися в учебной группе, за работу в коррекционных группах);

20. В целях повышения качества деятельности учреждения и стимулирования результативности и качества труда работников учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- разовые стимулирующие выплаты;
- стимулирующие выплаты, установленные на неопределенный срок;
- премиальные выплаты по итогам работы.

21. Выплаты стимулирующего характера работнику производятся по решению руководителя учреждения с учетом мнения представительного органа работников в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

Стимулирующие выплаты конкретизируются в трудовом договоре с работником (в дополнительном соглашении к трудовому договору с работником).

22. Установление (изменение) выплат стимулирующего характера за квалификационную категорию производится при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения аттестационной комиссией решения об установлении квалификационной категории.

При наступлении у работника права на изменение выплат стимулирующего характера за квалификационную категорию в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера выплат стимулирующего характера осуществляется по окончании указанных периодов.

23. Размер стимулирующих выплат может быть снижен, либо с учетом тяжести допущенных нарушений работник может быть полностью лишен выплат в случаях:

- нарушения Устава техникума
- нарушение Правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения
- нарушение должностных инструкций, инструкций по охране жизни и здоровья студентов и учащихся, инструкций по охране труда
- нарушение трудовой, служебной и исполнительской дисциплины
- нарушение корпоративной этики.

24. Выплаты стимулирующего характера работнику устанавливаются руководителем учреждения после согласования с Комиссией по распределению стимулирующих выплат в соответствии с перечнем выплат стимулирующего характера перечисленных в Приложении №1 к данному Положению.

25. При наличии финансовых средств работникам, проработавшим более 5 лет, могут выплачиваться премии в связи с юбилейными датами (достижение возраста 50 и далее через каждые 5 лет)

Премии назначаются приказом директора с указанием суммы премирования из внебюджетных средств.

26. Разовые стимулирующие выплаты могут устанавливаться директором учреждения также за иные виды деятельности, носящие разовый характер и не предусмотренные должностными обязанностями работника, а также в связи юбилейными датами учреждения.

Руководителем могут устанавливаться другие виды выплат, которые можно использовать в качестве поощрения за выполняемую работу или деятельность не входящую в круг основных обязанностей работника.

27. Выплаты за выполнение функции ведения воспитательной работы с обучающимися в учебной группе (далее именуется - выплаты) осуществляются педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования, на которых в соответствии с приказом техникума возложена функция ведения воспитательной работы с обучающимися в учебной группе по очной форме обучения.

Выплаты осуществляются ежемесячно в размере 1000 рублей, если наполняемость учебной группы составляет не менее 25 человек.

За выполнение воспитательной работы с обучающимися в специализированных или специальных (коррекционных) учебных группах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (VIII вида) выплата в размере 1000 рублей осуществляется, если наполняемость учебной группы составляет не менее 12 человек.

Для учебных групп с меньшей наполняемостью размер выплаты уменьшается пропорционально численности обучающихся. Размер выплаты исчисляется исходя из наполняемости учебной группы по состоянию на последнее число отчетного месяца.

Выплаты осуществляются в период каникул, установленных для обучающихся техникума, не совпадающих с ежегодным оплачиваемым отпуском педагогического работника, а также в периоды отмены учебных занятий по санитарно-эпидемиологическим и другим предусмотренным законодательством основаниям.

Выплаты за выполнение функции ведения воспитательной работы с обучающимися в группах выпускников, выплаты в период каникул, установленных для обучающихся в техникуме, не совпадающих с ежегодным оплачиваемым отпуском педагогического работника, осуществляются исходя из наполняемости учебной группы по состоянию на последний учебный день.

VII. Условия оплаты труда директора учреждения, его заместителей и главного бухгалтера.

28. Заработная плата директора учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада директора определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и

особенностей деятельности и значимости областного государственного учреждения.

Условия оплаты труда директора устанавливаются в трудовом договоре (в дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

29. Выплаты компенсационного характера директору учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с разделом V настоящего Положения.

30. Выплаты стимулирующего характера директору учреждения устанавливаются Министерством образования и науки Челябинской области и выплачиваются на основании приказа Министерства образования и науки Челябинской области. Указанные выплаты устанавливаются Министерством образования и науки Челябинской области с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности областных государственных учреждений и их руководителей.

Размер выплат стимулирующего характера директору учреждения за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности соответствующего учреждения, не может превышать 50 тысяч рублей в месяц.

31. Предельный уровень соотношения средней заработной платы директора учреждения, подведомственного Министерству образования и науки Челябинской области, и средней заработной платы работников этого учреждения устанавливается приказом Министерства образования и науки Челябинской области в кратности от 1 до 8.

32. Соотношение средней заработной платы руководителей и средней заработной платы работников учреждения, подведомственных Министерству образования и науки Челябинской области, формируемой за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

33. Должностные оклады заместителей руководителей и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов директоров этих учреждений. Другие условия оплаты труда заместителей руководителей и главных бухгалтеров устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами областных государственных учреждений, трудовыми договорами.

34. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются согласно Приложения №1 к данному положению.

VIII. Заключительные положения.

35. Штатное расписание учреждения утверждается директором учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих).

36. **Основной персонал областного государственного учреждения** - работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал областного государственного учреждения - работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал областного государственного учреждения - работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности областного государственного учреждения.

37. Фонд оплаты труда учреждения формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке из областного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

38. Министерство устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда областных государственных учреждений в размере не более 40 процентов, а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу.

39. Из фонда оплаты труда техникума работникам может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает директор техникума на основании письменного заявления работника. Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения на основании его письменного заявления принимает Министерство образования и науки Челябинской области.