

# Министерство образования и науки Челябинской области

## Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Коркинский горно-строительный техникум»

Согласовано на Совете Учреждения  
Протокол № 2 от 30.06.2015 г



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор учреждения

Валахов Е.Б.

Введено в действие

Приказом № 244 от 30.06.2015 г

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### Об информационно-вычислительном центре ГБПОУ «Коркинский горно-строительный техникум»

##### 1. Общие положения

Информационно-вычислительный центр (ИВЦ) является структурным подразделением Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Коркинский горно-строительный техникум» (далее - Учреждение). ИВЦ организует свою деятельность, руководствуясь законодательством Российской Федерации, Уставом и планами работ Учреждения, настоящим Положением.

##### 2. Цели и задачи

2.1. Главной целью деятельности ИВЦ является формирование единого информационного пространства и повышение эффективности работы подразделений техникума.

2.2. Для достижения поставленной цели ИВЦ решает следующие задачи:

2.2.1. Разрабатывает и осуществляет единую техническую политику практического использования современных достижений информационных технологий в бизнес-процессах техникума.

2.2.2. Выполняет работы по созданию и развитию единой информационной сети техникума.

2.2.3. Выполняет работы, ориентированные на создание новых информационных технологий в целях информационного обеспечения учебного процесса и управления в техникуме.

2.2.4. Организует разработку учебных и методических материалов, участвует в создании новых программных продуктов, разрабатывает рекомендации по использованию готовых программных продуктов, ориентированных на использование компьютерных технологий в учебном процессе.

2.2.5. Планирует повышение квалификации сотрудников техникума по проблемам использования новых информационных технологий в учебном процессе и управлении.

- 2.2.6. Координирует организацию и проведение научно-методических конференций, школ-семинаров, курсов в области информационных технологий.
- 2.2.7. Экспертиза проектов: информатизации, создания локальных и удаленных компьютерных сетей.
- 2.2.8. Проектирование, создание и развитие автоматизированной системы управления техникумом.
- 2.2.9. Анализ потребностей служб и подразделений Учреждения в средствах вычислительной и оргтехники, организация работы по их оснащению средствами информатизации.
- 2.2.10. Принимает участие в создании и развитии сети компьютерных центров для успешной реализации программы информатизации образования.

### **3. Функции**

#### **3.1. Основные функции ИВЦ:**

- 3.1.1. Планирование и координирование работ по созданию единой информационной среды техникума.
- 3.1.2. Создание условий для организации процесса дистанционного образования и независимой проверки знаний.
- 3.1.3. Обеспечение взаимодействия образовательных учреждений в области информационных технологий.
- 3.1.4. Текущее обслуживание и организация ремонта (замены) средств вычислительной и офисной техники.
- 3.1.5. Организация и проведение комплекса работ по грамотной технической эксплуатации средств вычислительной и офисной техники
- 3.1.6. Оказание помощи преподавателям и студентам по вопросам связанным с эксплуатацией вычислительной техники и программного обеспечения.
- 3.1.7. Модернизация информационных образовательных ресурсов, создание учебно-методических комплексов, учебно-практических пособий, учебных курсов и программ местного и дистанционного обучения на основе технологий ИНТЕРНЕТ/ИНТРАНЕТ с применением новейших программных и технических средств.
- 3.1.8. Создание, комплектация и ведение электронной библиотеки учебных курсов, программ и учебно-методических пособий.
- 3.1.9. Разработка методических рекомендаций по применению технологий создания обучающих мультимедиа-курсов.
- 3.1.10. Подготовка обзоров о новостях в области современных компьютерных технологий и Интернет.
- 3.1.11. Оказание консультативно-методической помощи преподавателям и обучающимся при создании компьютерных курсов, учебных пособий и программ с интеграцией в них компонентов мультимедиа.
- 3.1.12. Создание, обслуживание и развитие защищенного центрального серверного центра техникума,
- 3.1.13. Проектирование и развитие компьютерной сети с использованием современных достижений в данной области.

- 3.1.14. Установка, настройка и сопровождение сетевых программных продуктов.
- 3.1.15. Создание надежных условий для доступа всех пользователей к компьютерной сети техникума.
- 3.1.16. Предоставление сетевых услуг в целях обеспечения учебной и другой работы;
- 3.1.17. Организация централизованной антивирусной защиты информационных ресурсов.
- 3.1.18. Предоставление сетевых ресурсов для автоматизации управленческой деятельности подразделений.
- 3.1.19. Проектирование, разработка, размещение внешних и внутренних WWW серверов.
- 3.1.20. Организация работ по поддержке в актуальном состоянии внешних и внутренних WWW серверов.
- 3.1.21. Осуществление режима безопасности доступа к информационным ресурсам;
- 3.1.22. Подбор, адаптация и внедрение программного обеспечения с целью создания интегрированной автоматизированной информационной системы (ИАИС), для решения задач управления техникумом.
- 3.1.23. Обеспечение информационной совместимости автоматизированных рабочих мест составляющих ИАИС техникума.
- 3.1.24. Совместно с лабораторией информационных технологий подбор, адаптация и внедрение программного обеспечения для организации процесса дистанционного образования и независимой проверки знаний.

#### **4. Права**

ИВЦ имеет право:

- 4.1. Запрашивать и получать от руководства информацию, необходимую для выполнения функций ИВЦ.
- 4.2. Приобретать необходимую нормативную, учебно-методическую и справочную документацию.
- 4.3. Участвовать в разработке текущих и перспективных планов работы техникума.
- 4.4. Представлять концепции и перспективные планы развития единого информационного пространства техникума, докладывать о текущем состоянии их реализации.
- 4.5. Вносить предложения руководству техникума по формированию внутренней структуры и штатного расписания ИВЦ.

#### **5. Обязанности**

ИВЦ обязан:

- 5.1. Определять концепции и осуществлять стратегическое планирование деятельности техникума по созданию единого информационного пространства.
- 5.2. Формировать нормативную базу.

5.3. Обеспечивать реализацию информационно-аналитического обеспечения техникума.

5.4. Производить анализ, обобщение и оценку деятельности ИВЦ.

5.5. Своевременно предоставлять отчетную документацию.

5.6. Принимать участие в мероприятиях, предусмотренных планами работ.

## **6. Материальная база информационно-вычислительного центра**

6.1. В распоряжении ИВЦ находится весь инструментарий информационных технологий Учреждения, а также материально-интеллектуальные ценности, полученные целевым образом.

6.2. Для полноценного выполнения возложенных обязанностей ИВЦ предоставляются отдельные помещения, оборудованные в соответствии с действующими правилами пожарной и охранной сигнализацией, средствами пожаротушения и охраны труда.

## **7. Средства информационно-вычислительного центра**

7.1. Финансирование работы и проектов ИВЦ производится за счет средств областного бюджета, внебюджетных средств, целевых средств согласно плана финансово-хозяйственной деятельности.