

**Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

«Коркинский горно-строительный техникум»

Согласовано на Совете Учреждения
Протокол № 7 от 18.09.2017



ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле и промежуточной аттестации

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Коркинский горно-строительный техникум»

I Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в процессе освоения обучающимися программ среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена и подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

1.2. Положение разработано на основании:

- Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-1 «Об образовании в Российской Федерации» ;

- Приказа Министерства Образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. №646 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. №1580 « О внесении изменений в порядок организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14.06.13г №464»;

- Приказа Министерства Образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. №291 г. «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования;

- Приказа Министерства Образования и науки РФ от 9 ноября 2012 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и

предоставляемых услуг в сфере образования, также оказания им при этом необходимой помощи»;

-Требований к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки РФ от 26.12.2013г. №06-242вн (письмо Минобрнауки России от 18.03.2014г №06-281);

-Устава ГБПОУ «Жоркинский горно-строительный техникум»

1.3. Оценка качества освоения программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРиС) включает текущий контроль результатов учебной деятельности и промежуточную аттестацию студентов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практики, профессиональным модулям с целью проверки уровня усвоения знаний, освоения умений, сформированности общих и профессиональных компетенций (или их элементов).

1.4. Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются техникумом самостоятельно, имеют отражение в учебном плане специальности, профессии, и доводятся до сведения обучающихся в течении первых двух месяцев от начала обучения, периодичность промежуточной аттестации определяется учебными планами специальностей, профессий.

1.5. Объем времени, отведенного на промежуточную аттестацию, предусмотрен Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов по очной и заочной формам получения образования не должно превышать 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов -10(без учета зачетов по физической культуре).

1.6. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и их корректировку.

II. Текущий контроль

2.1. Текущий контроль проводится для всех студентов техникума, обучающихся по программам ПССЗ и ПКРиС, в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальностям и профессиям и ФГОС среднего общего образования. Текущий контроль успеваемости студентов проводится в течении учебного периода в целях:

-контроля уровня достижений студентами результатов, предусмотренных образовательной программой;

-оценки соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям ФГОС СПО по специальностям и профессиям и ФГОС среднего общего образования;

-проведения студентами самооценки, оценки работы конкретного студента педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.2. Текущий контроль представляет собой контроль усвоения студентами знаний и освоения умений, предусмотренных программами учебных дисциплин междисциплинарных курсов, практик и может иметь следующие виды: входной контроль, оперативный и рубежный контроль. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости студентов определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы и находят отражение в комплекте оценочных средств.

2.3. Текущий контроль может проводиться на любом из видов учебных занятий. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, МДК, практику как традиционными, так и инновационными методами, в том числе информационными технологиями, Интернет-тестированием. Формы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики учебной дисциплины, МДК или практики, формируемых профессиональных и общих компетенций. Преподаватель обеспечивает разработку и формирование блока заданий, используемых для проведения текущего контроля качества обучения по учебной дисциплине, МДК, практике, которые входят в структуру комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине или профессиональному модулю.

2.4. Входной контроль проводится в начале изучения учебной дисциплины, МДК с целью выстраивания индивидуальной траектории обучения студентов.

2.5. Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ учебных дисциплин, ПМ, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности образовательного процесса.

2.6. Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий.

Оперативный контроль осуществляется в форме:

- оценки качества усвоения студентами знаний и освоения умений на практических и лабораторных занятиях;
 - тестирования, контрольного опроса, защиты реферата, эссе, представления сообщения или доклада, контрольной работы, проверки выполнения отдельных разделов курсового проекта (работы);
 - оценки результатов аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов;
 - оценки качества выполнения учебно-производственных работ и т. д.
- Формы оперативного контроля выбираются преподавателем исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, МДК, практики.

2.7. Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению темы или раздела учебной дисциплины или междисциплинарного курса и проводится с целью комплексной оценки уровня освоения учебной программы. Рубежный контроль может проводиться в форме контрольной работы, тестирования и др.

2.8. Результаты текущего контроля успеваемости заносятся в журналы учебных занятий. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

2.9. Для учебных дисциплин и МДК, изучаемых на протяжении двух и более семестров, по которым в учебном плане не отражена конкретная форма промежуточной аттестации, в журналах учебных групп и ведомостях выставляются итоговые оценки по результатам текущего контроля за каждый семестр.

2.10. Для проведения текущего контроля преподаватель использует средства контроля из

утвержденного комплекта оценочных средств по учебной дисциплине (профессиональному модулю) самостоятельно.

2.11. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и включают в себя проведение дополнительной работы со студентом (консультации) и индивидуализацию содержания образовательной деятельности (дополнительные задания индивидуального характера)

2.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля студентов в ходе родительских собраний, индивидуальных встреч, в том числе по запросу родителей (законных представителей). Педагогические работники в рамках своей работы с родителями (законными представителями) студентов обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости студентов в устной форме. Родители (законные представители) студентов имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости студентов в письменной форме в виде выписки из журнала учебных занятий, для чего должны обратиться к заведующей отделением. Выписку из журнала учебных занятий по запросу родителей готовит секретарь учебной части, подписывает выписку заведующий отделением.

2.13. Для организации текущего контроля успеваемости обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья техникум устанавливает формы и процедуры текущего контроля с учетом ограничений здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории. Особое внимание уделяется организации входного контроля, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.д.).

Текущий контроль успеваемости обучающихся инвалидов или обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; проверки правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и оперативно внести коррективы в учебную деятельность.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются техникумом для каждого конкретного обучающегося с учетом ограничений его здоровья.

III. Промежуточная аттестация

3.1. Освоение программы подготовки специалистов среднего звена, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практики, профессионального модуля образовательной программы, сопровождается

промежуточной аттестацией студентов ,проводимой в формах ,определенных учебным планом ,и в порядке ,установленном техникумом.

Целями проведения промежуточной аттестации является:

-объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих и достижение результатов освоения образовательной программы;

-соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС СПО по специальности, профессии и ФГОС среднего общего образования;

-оценка достижений конкретного студента, позволяющая выявить проблемы в освоении им образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в части полноты и прочности теоретических знаний и практических умений, сформированности компетенций или их элементов, и учитывать потребности студента в осуществлении образовательной деятельности;

-оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

Промежуточная аттестация в техникуме проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения студентами образовательных программ подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих осуществляется в зависимости от достигнутых студентами результатов и не зависимо от формы получения образования, формы обучения, иных обстоятельств.

3.2.По учебной дисциплине «Физическая культура» формой промежуточной аттестации являются зачеты и (или) дифференцированные зачеты, которые проводятся в соответствии с учебным планом и не учитываются при подсчете количества зачетов в учебном году.

3.3.Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, МДК, практики.

3.4.При проведении зачета уровень подготовки студента фиксируется в зачетной книжке и журнале учебных занятий словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета уровень освоения подготовки обучающихся оценивается в баллах:5(отлично),4(хорошо),3(удовлетворительно),2(неудовлетворительно).Оценка, полученная на дифференцированном зачете, заносится в зачетную книжку студента и журнал учебных занятий (кроме неудовлетворительно).

3.5.Дифференцированный зачет по учебной дисциплине или МДК как форма промежуточной аттестации целесообразен, если изучение учебной дисциплины или МДК, согласно учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими объемами часов обязательной учебной нагрузки, но учебная дисциплина или МДК являются значимыми для формирования профессиональных компетенций.

3.6.При выборе учебных дисциплин или МДК для экзамена техникум руководствуется :

-значимостью учебной дисциплины или МДК в подготовке специалиста;

-завершенностью изучения учебной дисциплины или МДК;

-завершенностью значимого раздела в учебной дисциплине или МДК.

В случае изучения учебной дисциплины или МДК в течении нескольких семестров, возможно проведение экзаменов по данной учебной дисциплине или МДК в каждом из семестров.

3.7. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности и завершается зачетом (дифференцированным зачетом), иногда итоговой оценкой, которая также учитывается при сдаче экзамена квалификационного.

3.8. Для организации промежуточного контроля успеваемости обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья техникумом устанавливаются формы и процедуры текущего контроля с учетом ограничений здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории.

3.9. Для осуществления процедур промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов техникум создает фонды оценочных средств по образовательным программам, адаптированные для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, предусмотренных образовательной программой. Формы проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов увеличивается время на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене. Для отдельных обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом специфики их возможностей здоровья разрабатываются индивидуальные графики прохождения промежуточной аттестации. При необходимости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья промежуточная аттестация может организовываться и проводиться в несколько этапов. Для этого преподаватели и мастера производственного обучения используют рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения учебного материала образовательной программы. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем или мастером производственного обучения с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся. Для промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам кроме преподавателей конкретной учебной дисциплины и междисциплинарного курса в качестве внешних экспертов техникум привлекает преподавателей смежных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов соответствующей предметной (цикловой) комиссии. Для оценки качества подготовки обучающихся и выпускников по профессиональным модулям для оценивания обучающихся в ходе экзаменов (квалификационных) в качестве внешних экспертов техникум привлекает работодателей. Проведение промежуточной аттестации в форме экзамена и (или) экзамена (квалификационного) для лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей. При необходимости техникум обеспечивает присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами экзаменационной комиссии). При проведении

промежуточной аттестации в форме экзамена и (или) экзамена (квалификационного) техникум обеспечивает соблюдение следующих требований в зависимости от категорий обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых: задания для выполнения, инструкции о порядке выполнения заданий оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; задания для выполнения, инструкция о порядке выполнения экзаменационного задания оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию экзамен может проводиться в устной форме.

3.10. В случае если по междисциплинарному курсу, отдельной дисциплине, учебной практике не предусмотрена форма промежуточной аттестации, то итоговая оценка по МДК, дисциплине, практике ставится на основании результатов текущей успеваемости, фиксируется в журнале учебных занятий, в зачетной книжке студентов, сводной ведомости результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности), указывается в приложении к Диплому о среднем профессиональном образовании.

3.11. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях предметных (цикловых) комиссиях, заседаниях педагогических советов, заседаниях отделений, заседаниях методического совета.

IV. Промежуточная аттестация по общеобразовательным учебным дисциплинам в рамках получения среднего общего образования в пределах освоения программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих на базе основного общего образования.

4.1. Итоговый контроль по результатам освоения обучающимися программы среднего общего образования проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов. Экзамены проводятся за счет времени, выделяемого на промежуточную аттестацию, дифференцированные зачеты – за счет учебного времени, выделяемого на изучение соответствующей учебной дисциплины.

4.2. Обязательные экзамены проводятся по следующим общеобразовательным учебным дисциплинам: «Русский язык», «Математика» и по одной из профильных дисциплин

согласно учебного плана. По завершению освоения студентами всех остальных общеобразовательных учебных дисциплин проводятся дифференцированные зачеты, зачеты.

4.3.Экзамены по общеобразовательным учебным дисциплинам «Русский язык», «Математика», проводятся в письменной форме, по общеобразовательной учебной дисциплине (общей и по выбору) профильной – в устной либо письменной в форме тестирования (по усмотрению техникума).

На выполнение письменной экзаменационной работы по общеобразовательной учебной дисциплине «Русский язык» студенту отводится 6 часов, по дисциплине Математика»-5 часов, на устный ответ по профильной дисциплине 15 минут на 1 обучающего.

Задания для письменных экзаменов общеобразовательного цикла определяются Министерством образования и науки Челябинской области. Экзаменационные материалы для проведения экзамена по общеобразовательной учебной дисциплине (общей и по выбору) профильной разрабатываются техникумом самостоятельно и входят в структуру утвержденного фонда оценочных средств.

4.4.Для студентов техникума, пропустившим экзамены по общеобразовательным учебным дисциплинам ППССЗ и ППКРиС по уважительным причинам, предусматриваются дополнительные сроки их проведения.

4.5.Для студентов техникума, получивших неудовлетворительную оценку на экзамене по одной (двум) из общеобразовательных учебных дисциплин ППССЗ и ППКРиС и допущенных повторно к экзаменам, также предусматриваются дополнительные сроки проведения экзаменов по соответствующей дисциплине.

4.6.При подведении результатов экзаменов используется пятибалльная система оценки. Оценки по результатам проверки выполнения письменных экзаменационных работ по общеобразовательным учебным дисциплинам «Русский язык», «Математика» выставляются согласно критериям, которые представляются Министерством образования и науки Челябинской области вместе с заданиями письменных экзаменационных работ и открыты для студентов во время проведения экзамена.

4.7.Оценки, полученные на экзаменах и дифференцированных зачетах по общеобразовательным учебным дисциплинам, определяются как итоговые и выставляются в зачетной книжке студента в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании .

4.8.Обучающиеся по программам подготовки специалистов среднего и программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих на базе основного общего образования вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования и при успешном прохождении которой им выдается аттестат о среднем общем образовании. К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный план. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена в установленных пунктах сдачи единого государственного экзамена.

V.ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО УЧЕБНЫМ ДИСЦИПЛИНАМ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ МОДУЛЯМ БАЗОВОЙ И ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТЕЙ ППССЗ и ППКРиС

5.1.Учебные дисциплины и профессиональные модули,в том числе введенные за счет

вариативной части программ подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих, являются обязательными для аттестации элементами. Их освоение должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации :зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен (квалификационный).

5.2.Промежуточная аттестация для общепрофессиональных учебных дисциплин, а также для учебных дисциплин циклов ОГСЭ и ЕН проходит в сроки, определенные образовательной программой подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих.

5.3.Для студентов, пропустивших зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен(квалификационный)по уважительным причинам, предусматриваются дополнительные сроки их проведения.

5.4.Для студентов, получивших неудовлетворительную оценку на промежуточной аттестации предусматриваются дополнительные сроки проведения промежуточной аттестации по соответствующей учебной дисциплине или МДК.

5.5.Промежуточная аттестация по учебной и производственной практике проводится в виде дифференцированного зачета или зачета. Конкретная форма промежуточной аттестации по практике определяется учебным планом.

Учебная практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике; отчета о практике для ППССЗ

Производственная практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от предприятия (организации) и техникума об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности предоставления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику – для ППКРиС

5.6.По профессиональным модулям обязательная форма промежуточной аттестации – экзамен (квалификационный), который должен учитываться при подсчете общего количества экзаменов в текущем семестре. Промежуточную аттестацию в форме экзамена(квалификационного)проводят в день экзаменационной сессии согласно расписания.

5.7.Промежуточную аттестацию в форме экзамена следует проводить в день, освобожденный о других форм учебной нагрузки в рамках экзаменационной сессии. При проведении экзаменационных сессий расписание экзаменов составляются заведующими отделениями, согласовываются с заместителем директора по учебной работе, утверждаются директором техникума и доводятся до сведения студентов не менее чем за две недели до начала экзаменационной сессии. (*Форма расписаний промежуточной аттестации приведена в приложении 1*)

5.8.Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений (общих и профессиональных компетенций) требованиям соответствующих ППССЗ и ППКРиС создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств формируются из комплектов контрольно-оценочных средств учебных дисциплин и профессиональных модулей соответствующей ППССЗ, ППКРиС.

5.9.При пропуске студентом по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебной дисциплины или междисциплинарного курса, профессионального модуля студент имеет право на перенос срока проведения

промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется техникумом с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления студента (его родителей, законных представителей), отражается в распоряжении учебной части изданной заведующей отделением.

5.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации студентов, как посредством заполнения зачетных книжек студентов, так и по запросу родителей (законных представителей) студентов. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) студентов обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации студентов в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации студента в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к заведующему отделением. Выписка результатов промежуточной аттестации готовится диспетчером учебной части и подписывается заведующей отделением (заместителем директора по учебной работе).

5.11. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены техникумом для следующих категорий студентов по заявлению студентов (их законных представителей):

-выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады профессионального мастерства, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

-для иных студентов по решению малого педагогического совета отделения.

5.12. Для студентов, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

5.13. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях предметных (цикловых) комиссий, педагогических советах, методических советах.

5.14. Проведение экзамена

5.14.1. К началу проведения экзамена по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу должны быть подготовлены следующие документы:

-задания для экзаменуемых(варианты экзаменационных заданий (билеты))

-пакет экзаменатора (из утвержденного комплекта контрольно-оценочных средств)

-журнал учебных занятий

-зачетные книжки студентов

-экзаменационная ведомость.(форма экзаменационной ведомости приведена в *Приложении 2*)

5.14.2. Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях техникума: кабинетах учебных дисциплин, кабинетов междисциплинарных курсов, лабораториях. Экзамен принимает преподаватель, который вел учебные занятия по данной учебной дисциплине или МДК в экзаменуемой группе и ассистент (преподаватель данной предметной (цикловой) комиссии) или представитель администрации.

5.14.3. Заведующий отделением назначает и проводит заседание педагогического совета отделения по допуску студентов к экзаменам, на основании протокола педагогического совета формируется приказ о допуске студентов группы к экзаменам промежуточной аттестации.

В экзаменационную ведомость вносится весь списочный состав группы, экзаменационная ведомость выдается преподавателю, принимающему экзамен.

5.14.4. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной) и в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительные), фиксируется в журнале учебных занятий. Экзаменационная оценка по учебной дисциплине или МДК за текущий семестр является итоговой независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по учебной дисциплине или МДК и выставляется в приложении к диплому.

5.14.6. По завершении экзаменов допускается передача экзамена, по которому студент получил неудовлетворительную оценку. С целью повышения оценки допускается повторная сдача экзамена. Для повторной сдачи экзамена студенту необходимо получить у заведующего отделением направление на повторную сдачу экзамена. Для переекзаменовки используется ранее утвержденные экзаменационные задания.

5.15. Проведение экзамена (квалификационного)

5.15.1. Экзамен (квалификационный) является формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю. Его цель – проверка готовности студентов к выполнению конкретного вида деятельности и сформированности у него общих и профессиональных компетенций, определенных ППСЗ, ППКРиС.

5.15.2. Экзамен (квалификационный) проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателей.

5.15.3. Итогом экзамена (квалификационного) является оценка качества освоения вида профессиональной деятельности: оценивается в баллах: 5(отлично), 4(хорошо), 3(удовлетворительно), 2(неудовлетворительно). Результат заносится председателем аттестационной комиссии в зачетную книжку студента и прописывается в приложении к диплому.

В результате экзамена (квалификационного) комиссией принимается однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен»

5.15.4. Экзамен (квалификационный) может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- комбинированный экзамен (не менее двух этапов проверки различных результатов: 1-теоретический, 2-практический);
- защита курсового проекта (работы) в том случае, если курсовой проект (работа) охватывает содержание всех МДК, входящих в ПМ (оценка производится посредством сопоставления продукта проекта с эталоном и оценки продемонстрированных на защите знаний и умений);
- выполнение комплексного практического задания (оценка производится путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности);
- защита портфолио достижений студента
- представление и защита документов по практике
- демонстрационный экзамен

5.15.5. К экзамену (квалификационному) допускаются студенты успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля: теоретическую часть (МДК) и практики. По отдельным элементам могут проводиться промежуточные аттестации (если это предусмотрено учебным планом).

5.15.6. Для проведения экзамена (квалификационного) приказом директора техникума

создается комиссия в количестве не более 5 человек (председатель, заместитель председателя, члены комиссии), в состав комиссии входят представители работодателя, представители администрации техникума (директор, заместители директора, заведующие отделениями), преподаватели и мастера.

5.15.7. Для проведения экзамена (квалификационного) разрабатывается комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю. Студенты должны быть ознакомлены с процедурой и условиями экзамена (квалификационного) за два месяца до его проведения.

5.15.8. К началу проведения экзамена (квалификационного) должны быть подготовлены следующие документы:

- задания для экзаменуемых (из утвержденного комплекта контрольно-оценочных средств);
- пакет экзаменатора (из утвержденного комплекта контрольно-оценочных средств);
- оценочная ведомость по профессиональному модулю (*Приложение 3*)
- аттестационный лист по практике (*Приложение 4*)
- протокол экзамена (квалификационного) (*Приложение 5*)
- журнал учебных занятий
- зачетные книжки студентов
- сводная ведомость результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) (*Приложение 6*)

5.15.9. Оценочные ведомости по профессиональному модулю и отдельно аттестационные листы по практике прошиваются, пронумеровываются. К ним прикладывается ксерокопия протокола экзамена (квалификационного) и сводной ведомости результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности). Этот комплект хранится у заместителя директора по УПР, до окончания обучения группы, после чего уничтожается по акту списания.

5.15.10. По результатам освоения профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» по ППССЗ студенту присваивается квалификационный разряд или класс, категория и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Результаты заносятся в ведомость на присвоение квалификационного разряда (класса, категории) по профессии рабочего, должности служащего (*Приложение 7*)

6. Допуск студентов к промежуточной аттестации

6.1. К промежуточной аттестации в форме экзамена, экзамена (квалификационного) допускаются студенты, освоившие все элементы программы учебной дисциплины или профессионального модуля (МДК, учебная, производственная практика), полностью выполнившие все лабораторные и практические работы, курсовые проекты (работы), предусмотренные учебным планом.

6.2. К аттестации могут быть допущены студенты, имеющие неудовлетворительные оценки не более чем по двум дисциплинам и (или) МДК, выносимым на аттестацию. В таком случае эти студенты аттестуются по данным учебным дисциплинам и (или) МДК в сроки, установленные для повторной аттестации.

6.3. Вопрос о допуске студентов к экзаменационной сессии и экзаменам (квалификационным) обсуждается и принимается на заседаниях педагогических советов отделений техникума.

6.4. Студентам, не сдавшим зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены и экзамены

(квалификационные) в установленные сроки, заведующий отделением своим письменным распоряжением может установить индивидуальные сроки сдачи экзаменов, экзаменов (квалификационных), дифференцированных зачетов или и зачетов с обязательством ликвидации академической задолженности в указанные сроки.

6.5. В случае, если причиной академической задолженности студента являлась болезнь или другая уважительная причина, документально подтвержденные соответствующим учреждением, студент получает право посещения занятий последующего за сессией учебного семестра до ликвидации академической задолженности в установленные сроки.

6.6. Студенты, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, отчисляются из техникума за академическую задолженность.

7. Повторная аттестация

7.1. Повторно аттестуются студенты, получившие при промежуточной аттестации неудовлетворительные оценки.

7.2. Студенты выпускных курсов (выпускных групп) повторную аттестацию по учебным дисциплинам и профессиональным модулям обязаны пройти до начала преддипломной практики, не выпускных групп - до окончания следующего семестра. В эти же сроки проходят аттестацию студенты, не проходившие ее по болезни или другим уважительным причинам.

7.3. График проведения повторной аттестации (график ликвидации задолженностей) доводится до сведения студентов и их родителей (законных представителей).

7.4. Для прохождения повторной аттестации заведующий отделением выписывает студенту направление (*Приложение 7*). Результаты повторной аттестации отмечаются преподавателем в направлении на передачу (экзамена, экзамена (квалификационного), дифференцированного зачета, зачета.), которое не позднее следующего дня за днем аттестации, сдается преподавателем заведующему отделением.

7.5. Студентам выпускных групп в целях получения более высокой итоговой оценки по их личному заявлению может быть разрешено прохождение повторной аттестации не более, чем по двум из учебных дисциплин и (или МДК), изучаемых на предыдущих курсах.

8. Перевод на следующий курс, ликвидация академической задолженности

8.1. Студенты, полностью выполнившие учебный план данного курса, успешно сдавшие все зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены, экзамены (квалификационные) в рамках промежуточной аттестации согласно учебного плана, переводятся на следующий курс приказом директора техникума.

8.2. Студенты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность (один и более несданных зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, экзаменов (квалификационных)), переводятся на следующий курс условно.

8.3. Для ликвидации студентами академической задолженности распоряжением заведующего отделением устанавливаются индивидуальные сроки сдачи задолженностей по промежуточной аттестации в пределах одного года с момента ее образования. В указанный период не включается время болезни студента, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

8.4. Ликвидация академической задолженности (пересдача зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, экзаменов (квалификационных) в период каникул не допускается.

8.5. Повторная пересдача по одному и тому же зачету, дифференцированному зачету, экзамену, экзамену (квалификационному) допускается не более двух раз. Первый раз - преподавателю, принимавшему зачет и (или) экзамен в рамках промежуточной аттестации. Второй раз - комиссии в следующем составе: председателя профильной цикловой комиссии, преподавателя принимавшего зачет и (или) экзамен в рамках промежуточной аттестации, и одного из преподавателей предметной (цикловой) комиссии. Состав комиссии на повторную пересдачу утверждается приказом директора техникума. Результаты сдачи студентом зачета, дифференцированного зачета, экзамена, экзамена (квалификационного) комиссии протоколируются и подписываются всеми ее членами.

8.6. Студенты, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из техникума как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и не выполнившие учебный план.

РАСПИСАНИЕ
 экзаменов промежуточной аттестации за _____ семестр 20__-20__ учебный год

_____ курса группы _____

профессия « _____ »

<i>Группа</i>	<i>Наименование дисциплин, МДК, ПМ</i>	<i>Преподаватель</i>	<i>Ассистент</i>	Ноябрь								
				09	10	11	12	13	27	28	29	
				Чт.	Пт.	Сб.	Вс.	Пон	пон	втор	среда	

Расписание составил заведующий отделением _____

Согласовано с заместителем директора по учебной работе _____