

# Министерство образования и науки Челябинской области

## государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Коркинский горно- строительный техникум»

Согласовано на Совете Учреждения  
Протокол № 4 от 23.04.2018г.



### ПОЛОЖЕНИЕ

#### об оплате труда работников учреждения

#### **I. Общие положения.**

1. Настоящее положение об оплате труда работников ГБПОУ «Коркинского горно-строительного техникума» (далее Учреждение) разработано в соответствии:

- с Постановлением Правительства Челябинской области от 31.08.2010 г. №132-П «О Положении об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Челябинской области» (с изменениями от 29.12.2014г. №745-П, от 15.07.2015 №325-П от 31.08.2017г.);

- с Постановлением Правительства Челябинской области от 20.12.2017 г. № 691-П «О внесении изменений в Постановление Правительства Челябинской области от 31.08.2010 г. № 132-П»;

- с Постановлением Правительства Челябинской области № 275-П от 11.09.2008г. "О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений и органов государственной власти Челябинской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений" с изменениями от 19.11.2014г.;

- с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 05.05.2008г. №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;

- с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.05.2008г. №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

- с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.05.2008г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;

-с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015г. № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»».

-с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, регулирующими вопросы оплаты труда, в том числе условия оплаты труда педагогических работников;

2. Система оплаты труда работников ГБПОУ «Коркинский горно-строительный техникум» (далее именуются - работники) устанавливается с учетом:

1. единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
2. тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих;
3. единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
4. государственных гарантий по оплате труда;
5. перечня видов выплат компенсационного характера, установленного Положением об установлении систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденным постановлением Правительства Челябинской области от 11.09.2008 г. N 275-П "О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений и органов государственной власти Челябинской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений";
6. перечня видов выплат стимулирующего характера, установленного Положением об установлении систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденным постановлением Правительства Челябинской области от 11.09.2008 г. N 275-П "О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений и органов государственной власти Челябинской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений";
7. рекомендаций Челябинской областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
8. мнения Совета Учреждения.

3. Системы оплаты труда работников включают в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников в соответствии с профессиональными квалификационными группами (далее именуются - ПКГ), выплаты компенсационного и стимулирующего характера и устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, содержащими нормы трудового права, Положением об установлении систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденным

постановлением Правительства Челябинской области от 11.09.2008 г. N 275-П "О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений и органов государственной власти Челябинской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений", а также с учетом мнения представительного органа работников областных государственных учреждений.

4. Оплата труда работников включает в себя оклад (должностной оклад) или ставку заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера и устанавливается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке на финансовое обеспечение выполнения учреждением государственного задания, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год.

5. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

## **II. Основные условия оплаты труда работников.**

6. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются руководителем областного государственного учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы:

### **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ**

#### **Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников согласно приказа №216н от 05.05.2008г.**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад
1 квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре	5922
2 квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования Педагог-организатор Социальный педагог	6048
3 квалификационный уровень	Мастер производственного обучения Педагог-психолог Методист Воспитатель	6426

4 квалификационный уровень	Преподаватель Руководитель физического воспитания Преподаватель-организатор основ безопасности и жизнедеятельности	7161
----------------------------	--	------

**Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня  
согласно приказа №216н от 05.05.2008г.**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад
1 квалификационный уровень		4124

**Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня  
согласно приказа №216н от 05.05.2008г.**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад
1 квалификационный уровень		4639
2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения	4768

**Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурного подразделения  
согласно приказа №216н от 05.05.2008г.**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад
1 квалификационный уровень		5619
2 квалификационный уровень	Заведующий ИВЦ Заведующий отделением Заведующий заочным отделением Заведующий учебной частью Руководитель структурного подразделения (ресурсного центра) Начальник отдела профориентации и трудоустройства Начальник отдела по внебюджетной деятельности Старший мастер	5963
3 квалификационный уровень		6421

**Профессиональная квалификационная группа  
«Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»  
согласно приказа №247н от 29.05.2008г.**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад
1 квалификационный уровень	Архивариус Дежурный по общежитию Кассир Комендант	3801

	Делопроизводитель Калькулятор Паспортист	
2 квалификационный уровень		3932

**Профессиональная квалификационная группа  
«Общепромышленные должности служащих второго уровня»  
согласно приказа №247н от 29.05.2008г.**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад
1 квалификационный уровень	Секретарь руководителя Лаборант Техник Техник по эксплуатации Техник ИВЦ	4124
2 квалификационный уровень	Заведующий складом Заведующий хозяйством	4382
3 квалификационный уровень	Заведующий общежитием Заведующий производством Начальник хозяйственного отдела	4511
4 квалификационный уровень	Механик по ремонту оборудования Механик Мастер учебно-производственного участка	4897
5 квалификационный уровень	Заведующий мастерскими Начальник учебно-производственного участка	5024

**Профессиональная квалификационная группа  
«Общепромышленные должности служащих третьего уровня»  
согласно приказа №247н от 29.05.2008г.**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад
1 квалификационный уровень	Бухгалтер Специалист по кадрам Специалист по охране труда Специалист по профориентационной работе Юрисконсульт Программист Менеджер по связям с общественностью Экономист по труду Экономист	5183
2 квалификационный уровень		5245
3 квалификационный уровень		5307
4 квалификационный уровень	Ведущий бухгалтер	5358
5 квалификационный уровень		5406

**Профессиональная квалификационная группа  
«Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»**

**согласно приказа №247н от 29.05.2008г.**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	к	Должностной оклад
1 квалификационный уровень			5526
2 квалификационный уровень			5647
3 квалификационный уровень			5734

**Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры, искусства и кинематографии  
согласно приказа №570 от 31.08.2007г.**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	к	Должностной оклад
Должности работников среднего звена			5150
Должности работников ведущего звена	Библиотекарь		5183
Должности работников руководящего состава	Заведующий отделом библиотеки Заведующий музеем		5369

**Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»  
согласно приказа №248н от 29.05.2008г.**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	к	Должностной оклад
1 квалификационный уровень	Дворник Сторож Вахтер Уборщик служебных помещений Уборщик производственных помещений Гардеробщик Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий Кладовщик Мойщик посуды Повар Кухонный рабочий Машинист по стирке и ремонту спецодежды Слесарь-ремонтник Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования Плотник		3670
2 квалификационный уровень			3932

**Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	к	Должностной оклад

1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля Оператор электронно-вычислительных машин Слесарь-сантехник	4124
2 квалификационный уровень		4382
3 квалификационный уровень		4639
4 квалификационный уровень		4768

**Размеры должностных окладов по должностям, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам согласно приказа № 625н от 10.09.2015г.**

Уровень квалификации	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)
5 уровень квалификации	Специалист по закупкам	5619
6 уровень квалификации		5963
7 уровень квалификации		6421

7. Должностной оклад устанавливается работникам из числа специалистов и служащих, в том числе педагогических работников, для которых установлена продолжительность рабочего времени.

Ставка заработной платы устанавливается педагогическим работникам, для которых установлена норма часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы.

Другим работникам, ведущим педагогическую работу, для которых установлена норма часов педагогической работы за ставку заработной платы, в расчет берется ставка заработной платы, установленная для квалификационного уровня профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников, к которому отнесена соответствующая должность.

Оклад устанавливается работникам, профессии которых относятся к ПКГ профессий рабочих.

8. Должностной оклад (ставка заработной платы) педагогическим работникам учреждения устанавливается за продолжительность рабочего времени (норму часов педагогической работы за ставку заработной платы), установленную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических

работников, оговариваемой в трудовом договоре" (далее именуется - приказ Минобрнауки N 1601).

8.1 Работникам учреждения Положением об оплате труда могут предусматриваться персональные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы (далее именуется персональный повышающий коэффициент). Персональный повышающий коэффициент устанавливается на основании локального нормативного акта учреждения с учетом мнения Совета Учреждения и в соответствии с приказом руководителя учреждения в отношении конкретного работника с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности и важности выполняемой работы, степени самостоятельности, стажа работы в учреждении, ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов, а также с учетом обеспечения указанной выплаты финансовыми средствами.

Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента – до 3. Персональный повышающий коэффициент устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года. Размер выплат определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на персональный повышающий коэффициент. Применение персонального повышающего коэффициента не образует нового оклада и не учитывается при определении стимулирующих и компенсационных выплат работнику.

9. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, в соответствии с разделами V и VI настоящего Положения.

### **III. Порядок исчисления заработной платы педагогических работников и других работников, ведущих учебную (педагогическую) работу учреждения**

10. Исчисление заработной платы педагогических работников и других работников, ведущих учебную (преподавательскую) работу учреждения, для которых установлена норма часов преподавательской работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы, осуществляется в следующем порядке:

1) месячная заработная плата педагогических работников учреждения, для которых установлена норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы, определяется путем умножения размеров ставок заработной платы на объем преподавательской работы, деления полученного произведения на установленную приказом Минобрнауки № 1601 норму часов преподавательской работы в неделю за ставку заработной платы и прибавления размеров выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников учреждения, оговариваемой в трудовом договоре, и основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки педагогических



- работников учреждения определяются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- 2) педагогическим работникам учреждения в каникулярное время, а также в периоды отмены (приостановки) занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям сохраняется заработная плата, устанавливаемая им в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта.
11. Исчисление заработной платы педагогических работников и других работников, ведущих учебную (преподавательскую) работу учреждения (далее именуются - преподаватели), осуществляется в следующем порядке:
- 1) преподавателям учреждения в течение всего учебного года, а также за период каникул, не совпадающий с ежегодным отпуском, выплачивается устанавливаемая им в соответствии с настоящим подпунктом средняя месячная заработная плата. К средней месячной заработной плате преподавателей прибавляются размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера. Средняя месячная заработная плата преподавателей определяется до начала учебного года путем умножения часовой ставки заработной платы преподавателя на установленный ему объем годовой учебной нагрузки и деления полученного произведения на 10 учебных месяцев. Часовая ставка заработной платы преподавателей определяется путем деления размера ставки заработной платы преподавателя на среднемесячную норму учебной нагрузки (72 часа). Порядок определения учебной нагрузки преподавателей, оговариваемой в трудовом договоре, и основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки преподавателей определяются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- 2) преподавателям, поступившим на работу в течение учебного года, средняя месячная заработная плата определяется путем умножения часовой ставки заработной платы преподавателей, определяемой в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта, на объем учебной нагрузки, приходящейся на число полных месяцев работы в учреждении, до конца учебного года, и деления полученного произведения на количество полных месяцев работы в областной профессиональной образовательной организации. Зарботная плата преподавателей за неполный месяц работы в учреждении в этом случае выплачивается за фактическое количество отработанных часов, умноженных на часовую ставку заработной платы преподавателей, определяемую в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта;
- 3) преподавателям, поступившим на работу до начала учебного года, заработная плата рассчитывается путем деления ставки заработной платы преподавателя на количество рабочих дней в месяце приема на работу в учреждение и умножения полученного результата на фактическое количество отработанных в указанном месяце дней;
- 4) заработная плата за часы преподавательской работы, данные преподавателям сверх установленной им годовой учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно

по часовым ставкам, определяемым в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта, умноженным на количество часов, отработанных сверх установленной годовой учебной нагрузки, только после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки. Эта оплата производится ежемесячно или в конце учебного года.

Если замещение временно отсутствующего преподавателя продолжается непрерывно свыше двух месяцев, то со дня его начала производится перерасчет средней месячной заработной платы преподавателей исходя из уточненного объема годовой учебной нагрузки в порядке, предусмотренном подпунктом 2 настоящего пункта;

5) в том случае, когда в соответствии с действующим законодательством преподаватели освобождаются от учебных занятий с сохранением за ними заработной платы, установленный им объем годовой учебной нагрузки должен быть уменьшен на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и, исходя из количества пропущенных рабочих дней, - за неполный месяц отсутствия на работе. В таком же порядке производится уменьшение объема годовой учебной нагрузки в случае освобождения преподавателей от учебных занятий без сохранения заработной платы, а также в случаях временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам.

Средняя месячная заработная плата преподавателей во всех случаях, указанных в настоящем подпункте, уменьшению не подлежит. Часы преподавательской работы, выполненные преподавателем в течение учебного года сверх уменьшенного объема годовой учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно в соответствии с подпунктом 4 настоящего пункта.

Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

#### **IV. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников, других работников, ведущих преподавательскую работу, областных государственных учреждений**

12. Почасовая оплата труда применяется при оплате труда:

- 1) за часы учебных занятий, отработанные педагогическими работниками учреждения в порядке замещения отсутствующих педагогических работников учреждения, продолжавшегося не более двух месяцев;
- 2) за часы выполняемой по совместительству преподавательской работы в объеме не более 300 часов в год в другом областном государственном учреждении (в одном или нескольких) сверх установленного педагогическим работникам, другим работникам, ведущим преподавательскую работу, областных государственных учреждений объема годовой учебной нагрузки;

3) за выполнение преподавательской работы в учреждении сверх уменьшенного объема годовой учебной нагрузки.

13. Оплата труда за один час указанной в 11 настоящего Положения преподавательской работы определяется путем деления размера ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

14. Среднемесячное количество рабочих часов для преподавателей областных профессиональных образовательных организаций за один час педагогической работы определяется путем деления размера ставки заработной платы на 72 часа.

#### **V. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

15. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с настоящим Положением коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или Челябинской области, содержащими нормы трудового права, и конкретизируются в трудовом договоре с работником (в дополнительном соглашении к трудовому договору с работником).

16. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или Челябинской области и настоящим Положением.

17. Размеры выплат компенсационного характера, установленные работникам, не могут быть ниже размеров компенсационных выплат, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

18. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в следующем порядке:

<b>Выплаты работникам, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и опасными и иными особыми условиями труда.</b>	
Компенсационная выплата библиотекарям	В % к окладу (30%)
Компенсационная выплата повару	В % к окладу (4%)
<b>Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями</b>	
районный коэффициент	в размере 15 % от фактической месячной заработной платы, включая доплаты и надбавки.
<b>Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных</b>	
доплата при выполнении работ в выходные и нерабочие праздничные	В абсолютных величинах, в двойном размере, за отработанное время

дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.	
доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.	В % соотношении (35%) от отработанного времени
доплата за сверхурочную работу	За первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера
доплата за совмещение профессий (должностей)	Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы
доплата за расширение зоны обслуживания	Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы
доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором	Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы
выплата за выполнение воспитательной работы, связанной с классным руководством	Выплаты осуществляются ежемесячно в размере 1000 рублей, при наполняемости учебной группы не менее 25 человек, в коррекционной группе – 1000 рублей, при наполняемости не менее 12 человек.
выплата за проверку письменных работ	Выплата осуществляется ежемесячно в %: за проверку тетрадей по русскому языку и литературе 7%, по математике и иностранному языку 5% от аудиторных педагогических часов.
выплата за заведование учебными лабораториями	Выплата осуществляется ежемесячно в размере, определяемом в тарификационном

	приказе на учебный год.
выплата за руководство цикловыми комиссиями	Выплата осуществляется ежемесячно в размере, определяемом в тарификационном приказе на учебный год.
выплата за руководство секцией НОС,КТТ	Выплата осуществляется ежемесячно в размере, определяемом в приказе на учебный год.

19. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со ст. 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, отменяются.

В случае если до дня вступления в силу Федерального закона в отношении рабочего места была проведена аттестация рабочего места по условиям труда, специальная оценка условий труда в отношении такого рабочего места может не проводиться в течение пяти лет со дня завершения данной аттестации, за исключением случаев, указанных в части 1 статьи 17 Федерального закона.

20. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) устанавливаются работникам в порядке и размере, установленных Правительством Российской Федерации.

21. Выплаты за выполнение функции ведения воспитательной работы с обучающимися в учебной группе (далее именуется - выплаты) осуществляются педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования, на которых в соответствии с приказом возложена функция ведения воспитательной работы с обучающимися в учебной группе по очной форме обучения.

За выполнение воспитательной работы с обучающимися в специализированных или специальных (коррекционных) учебных группах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (VIII вида) выплата в размере 1000 рублей осуществляется, если наполняемость учебной группы составляет не менее 12 человек.

Для учебных групп с меньшей наполняемостью размер выплаты уменьшается пропорционально численности обучающихся. Размер выплаты исчисляется исходя из наполняемости учебной группы по состоянию на последнее число отчетного месяца.

Выплаты за выполнение функции ведения воспитательной работы с обучающимися в группах выпускников, выплаты в период каникул, установленных для обучающихся в техникуме, не совпадающих с ежегодным оплачиваемым отпуском педагогического работника, осуществляются исходя из наполняемости учебной группы по состоянию на последний учебный день.

Выплаты педагогическим работникам за проверку письменных работ устанавливаются учреждением в процентах к ставке заработной платы с учетом учебной нагрузки и конкретизируются в трудовых договорах.

## **VI. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.**

22. Размеры и условия выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с настоящим Положением коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

23. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (за участие в экспериментах, конкурсах, проектах, мероприятиях, за работу с детьми из неблагополучных семей, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья, за создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея), за участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, за выполнение особо важных и ответственных работ, за личный вклад работника в достижение эффективности работы учреждения);

- выплаты за качество выполняемых работ (за положительную динамику результатов образовательной деятельности с обучающимися, за наличие квалификационной категории, за инициативное, своевременное, качественное и эффективное выполнение должностных обязанностей).

Выплаты за высокие результаты работы и за качество выполняемых работ преподавателям и мастерам производственного обучения определяются на основе действующей рейтинговой оценки деятельности. При этом вновь принятым педагогическим работникам, выплата производится по нижней границе рейтинга до конца семестра.

- премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

- выплаты, учитывающие особенности деятельности областного государственного учреждения и отдельных категорий работников (за работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в коррекционных группах);

24. В целях повышения качества деятельности учреждения и стимулирования результативности и качества труда работников учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- разовые стимулирующие выплаты;
- стимулирующие выплаты, установленные на неопределенный срок;
- премиальные выплаты по итогам работы.

25. Выплаты стимулирующего характера работнику производятся по решению руководителя учреждения с учетом мнения представительного органа работников в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

Стимулирующие выплаты конкретизируются в трудовом договоре с работником (в дополнительном соглашении к трудовому договору с работником).

26. Установление (изменение) выплат стимулирующего характера за квалификационную категорию производится при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения аттестационной комиссией решения об установлении квалификационной категории.

При наступлении у работника права на изменение выплат стимулирующего характера за квалификационную категорию в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера выплат стимулирующего характера осуществляется по окончании указанных периодов.

Выплата за наличие квалификационной категории производится пропорционально фактически определенному объему педагогической работы.

27. Размер стимулирующих выплат может быть снижен, либо с учетом тяжести допущенных нарушений работник может быть полностью лишен выплат в случаях:

- нарушения Устава техникума,
- нарушения Правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения,
- нарушения должностных инструкций, инструкций по охране жизни и здоровья студентов и учащихся, инструкций по охране труда,
- нарушения трудовой, служебной и исполнительской дисциплины,
- нарушения корпоративной этики.

28. Выплаты стимулирующего характера работнику устанавливаются руководителем учреждения после согласования с Комиссией по распределению стимулирующих выплат в соответствии с перечнем выплат стимулирующего характера, перечисленных в Приложении №1 к данному Положению.

Выплаты осуществляются в период каникул, установленных для обучающихся техникума, не совпадающих с ежегодным оплачиваемым отпуском педагогического работника, а также в периоды отмены учебных занятий по санитарно-эпидемиологическим и другим предусмотренным законодательством основаниям.

29. При наличии финансовых средств работникам, проработавшим более 5 лет, могут выплачиваться премии в связи с юбилейными датами (достижение возраста 50 и далее через каждые 5 лет).

Премии назначаются приказом директора с указанием суммы премирования из внебюджетных средств.

30. Разовые стимулирующие выплаты могут устанавливаться директором учреждения также за иные виды деятельности, носящие разовый характер и не предусмотренные должностными обязанностями работника, а также в связи юбилейными датами учреждения.

Руководителем могут устанавливаться другие виды выплат, которые можно использовать в качестве поощрения за выполняемую работу или деятельность не входящую в круг основных обязанностей работника.

## **VII. Условия оплаты труда директора учреждения, его заместителей и главного бухгалтера.**

31. Заработная плата директора учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада директора определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости областного государственного учреждения.

Условия оплаты труда директора устанавливаются в трудовом договоре (в дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

32. Выплаты компенсационного характера директору учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с разделом V настоящего Положения.

33. Министерство образования и науки Челябинской области устанавливает директору учреждения выплаты стимулирующего характера по результатам достижения показателей эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя, утверждаемых Министерством образования и науки Челябинской области, за соответствующий период.

34. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора учреждения, его заместителей, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения определяется Министерством образования и науки Челябинской области в кратности от 1 до 7.



Исчисление среднемесячной заработной платы директора учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения в целях определения предельного уровня среднемесячной заработной платы указанных лиц осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

При установлении условий оплаты труда руководителю учреждения Министерство образования и науки Челябинской области должно исходить из необходимости обеспечения не превышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в случае выполнения всех показателей эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя и получения выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

35. Должностные оклады заместителей руководителей и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов директоров этих учреждений. Другие условия оплаты труда заместителей руководителей и главных бухгалтеров устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами областных государственных учреждений, трудовыми договорами.

36. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются согласно Приложению №1 к данному положению.

### **VIII. Заключительные положения.**

37. Штатное расписание учреждения утверждается директором учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих).

**38. Основной персонал областного государственного учреждения** - работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

**Вспомогательный персонал областного государственного учреждения** - работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

**Административно-управленческий персонал областного государственного учреждения** - работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности областного государственного учреждения.

39. Фонд оплаты труда работников учреждения, подведомственного Министерству образования и науки Челябинской области, формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке из областного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

39-1..Директор учреждения в целях развития кадрового потенциала, повышения престижности и привлекательности педагогической профессии, выполнения целевых значений показателя средней заработной платы педагогических работников, совершенствования системы оплаты труда педагогических и иных работников, осуществляет путем перераспределения средств, предназначенных на оплату труда (без учета выплат компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями), так, чтобы размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников в структуре заработной платы в учреждении составляли не ниже 70% .

40. Министерство устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда областных государственных учреждений в размере не более 40 процентов, а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу.

40-1.Средства, предусмотренные в бюджете Челябинской области на увеличение фонда оплаты труда работников учреждения, направляются на увеличение размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения в пределах выделенных средств .

41. Из фонда оплаты труда техникума работникам может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает директор техникума на основании письменного заявления работника. Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения на основании его письменного заявления принимает Министерство образования и науки Челябинской области.